

## مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الهيئة التدريسية والإداريين

خليفه مصطفى أبو عاشور\* وديانا جميل النمري\*

تاريخ قبوله 2013/1/28

تاريخ تسلم البحث 2012/11/3

### The Level of Applying Electronic Administration at Yarmouk University as Perceived by Administrators and Faculty Members

Khalifeh Abu-Ashour, Department of Administration and Foundations, Yarmouk University, Irbid, Jordan.  
Deana Al-Nimry, Yarmouk University, Irbid, Jordan.

**Abstract:** The purpose of this study was to reveal the level of applying electronic administration at Yarmouk University. The study population consisted of all faculty and administrative members at the university (N=2410), of which (683) are faculty members, and (1727) are administrators during the academic year 2010/2011. The sample of the study consisted of (647) faculty and administrator members of which (320) faculty members, and (327) administrators, who were selected randomly from the study population. To achieve the objectives of the study the researcher prepared a questionnaire that included (55) items distributed among four ranks. The results of the study showed that the level of applying electronic administration from the perspectives of faculty members was high, and the electronic execution rank placed first with a high degree, while the electronic supervision and evaluation rank placed last with a moderate degree. The results also showed that the level of applying electronic administration from the perspectives of administrators was moderate, and the electronic execution rank placed first with a high degree, while the electronic planning placed last with a moderate degree. The results indicated that there were no significant differences in the perspectives of faculty members regarding the level of applying electronic administration according to the study variables such as academic level, gender, and college among all ranks. The results, however, indicated that there were no statistical significant differences in the perspectives of administrators related to the level of applying electronic administration due to the difference of gender among all ranks, and there were statistical significant differences according to the difference of academic qualification variables between the holders of Diploma or less, and the Bachelor and the graduate studies in the electronic planning and electronic supervision and evaluation on all ranks. Additionally, there were differences between the holders of Diploma or less and the Graduate Studies in favor of graduate studies related to electronic execution rank. (Keywords: Yarmouk University, Electronic Administration, Faculty Members.).

ملخص: هدفت هذه الدراسة إلى الكشف عن مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك، وقد تكون مجتمع الدراسة من جميع أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية في الجامعة وعددهم (2410)، منهم (683) عضو هيئة تدريس، و(1727) إداري للعام الدراسي 2010/2011، وبلغت عينة الدراسة (647) عضو هيئة تدريس وإداري في جامعة اليرموك، منهم (320) عضو هيئة تدريس تم اختيارهم بالطريقة العشوائية من مجتمع الهيئة التدريسية الكلية، و(327) إداريا تم اختيارهم بالطريقة العشوائية من مجتمع الهيئة الإدارية الكلية، ولتحقيق هدف الدراسة تم تطوير استبانته لهذا الغرض مكونه من (55) فقرة موزعه على أربع مجالات. وبعد تطبيق الأداة على أفراد العينة أظهرت نتائج الدراسة أن مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية كان بدرجة مرتفعة، وجاء مجال التنفيذ الإلكتروني في المرتبة الأولى وبدرجة مرتفعة، تلاه مجال التنظيم الإلكتروني، وبدرجة مرتفعة، في حين جاء مجال الرقابة والتقييم الإلكتروني في المرتبة الثالثة وبدرجة متوسطة، وجاء مجال الرقابة والتقييم الإلكتروني في المرتبة الأخيرة، وبدرجة متوسطة، كما أظهرت النتائج أن مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الإداريين كانت بدرجة متوسطة، وجاء مجال التنفيذ الإلكتروني في المرتبة الأولى، وبدرجة مرتفعة تلاه مجال التنظيم الإلكتروني، وبدرجة مرتفعة، وجاء مجال التقييم الإلكتروني في المرتبة الثالثة وبدرجة متوسطة، في حين جاء مجال التخطيط الإلكتروني في المرتبة الأخيرة، وبدرجة متوسطة. وأشارت النتائج إلى عدم وجود فروق في وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية تعزى لاختلاف متغيرات الدراسة؛ الرتبة الأكاديمية أو الجنس أو الكلية على الأداة ككل، وفي جميع المجالات، وبينت النتائج عدم وجود فروق في وجهة نظر الإداريين حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية تعزى لاختلاف متغير الجنس على الأداة ككل، وفي جميع المجالات، ووجود فروق تعزى لاختلاف متغير المؤهل العلمي بين حملة مؤهل الدبلوم فما دون وحملة مؤهل البكالوريوس والدراسات العليا لصالح حملة البكالوريوس والدراسات العليا في مجالي التخطيط الإلكتروني والرقابة والتقييم الإلكتروني وفي الأداة ككل، ووجود فروق بين حملة مؤهل الدبلوم فما دون وحملة مؤهل الدراسات العليا لصالح حملة الدراسات العليا في مجال التنفيذ الإلكتروني. (الكلمات المفتاحية: جامعة اليرموك، الإدارة الإلكترونية، الهيئة التدريسية).

**مقدمة:** أسهم التقدم التكنولوجي الحديث في تطوير أساليب العمل الإداري في السنوات الأخيرة كما أتاح الفرصة لتحسين وسائل الاتصال الإداري والتي من شأنها أن توفر المناخ الإداري الفعال الذي يساعد على اختصار الوقت والجهد، كل ذلك فرض على المؤسسات التحول من الأساليب التقليدية في إنجاز الأعمال إلى الأساليب الإلكترونية.

ويرتبط نجاح الإدارة الجامعية بالكفاءة الإنتاجية الأمر الذي يتطلب إدارة فاعلة تنظم نشاطها وتنسق جهود أفرادها من أجل تحقيق الأهداف المرجوة؛ لذا فقد عمدت الجامعات إلى الاستفادة من وسائل التقدم التكنولوجي في تطوير العمل الإداري؛ بحيث يتم تحويل جميع العمليات الإدارية ذات الطبيعة الورقية إلى عمليات ذات طبيعة إلكترونية باستخدام مختلف التقنيات الإلكترونية في الإدارة. وبالتالي يتم تحويل الدورة المستندية الورقية في المؤسسات

\* قسم الإدارة وأصول التربية، جامعة اليرموك، إربد، الأردن.

© حقوق الطبع محفوظة لجامعة اليرموك، إربد، الأردن.

الأهداف وتحديد وسائل تحقيقها، إلا أن التأثيرات الأساسية، يمكن أن ترد في ثلاثة مجالات، وهي:

- إن التخطيط الإلكتروني هو عملية ديناميكية في اتجاه الأهداف الواسعة والمرنة، والقابلة للتجديد والتطوير المستمر، خلافاً للتخطيط التقليدي الذي يحدد الأهداف من أجل تنفيذها في سنوات قادمة، وعادة ما يؤثر تغيير الأهداف سلباً على كفاية التخطيط.

- إن فكرة تقسيم العمل الإداري التقليدي بين إدارة التخطيط والقائمين بأعمال التنفيذ، يتم تجاوزها في ظل الإدارة الإلكترونية، فجميع العاملين يساهمون بالتخطيط الإلكتروني مع كل فكرة تنشأ في كل موقع، وفي كل وقت لكي تتحول إلى فرصة عمل، والتخطيط التقليدي في جوهره تخطيط من أعلى إلى أسفل، في حين أن التخطيط الإلكتروني هو تخطيط أفقي في إطاره العام، ومتداخل بشكل كبير بين الإدارة والعاملين (نجم، 2004؛ رضوان، 2004).

**ثانياً: التنظيم الإلكتروني:** لقد انصب جوهر التطور الحقيقي في مجال الإدارة في وظيفة التنظيم هو الأكثر ارتباطاً بالمكان من حيث الهيكل التنظيمي من أي وظيفة أخرى من وظائف الإدارة، والتنظيم هو ترتيب الأنشطة بطريقة تساهم في تحقيق الأهداف المحددة للمؤسسة، وهو الذي يعطي للمؤسسة شخصيتها وميزتها الإدارية، وهذا ما يظهر من خلال المكونات الأساسية للتنظيم والتي تتمثل بالهيكل التنظيمي باعتباره الإطار الرسمي الذي يحدد كيفية تقسيم المهام والموارد وتجميعها في أقسام وإدارات المؤسسة، والتنسيق بينها لتحقيق أهدافها؛ إضافة إلى التقسيم الإداري وهو قاعدة تجميع المراكز للمؤسسة وعلى الإدارة وجميع العاملين فيها الالتزام به في توجيهه وانجاز الأعمال حسب المتطلبات الوظيفية لذلك، وسلسلة الأوامر والتي تمثل خط السلطة المستمرة الذي يمتد من المستويات العليا في التنظيم إلى المستويات الدنيا في التنظيم، والرسمية والتي تشير إلى مجموعة من اللوائح والسياسات والقواعد والإجراءات المكتوبة التي توجه العاملين وتحدد طريقة استجابتهم في تادية أعمالهم، وأخيراً المركزية واللامركزية؛ حيث تشير المركزية إلى تركيز اتخاذ القرارات في المستويات العليا للتنظيم، وأما اللامركزية فهي إعادة توزيع القرارات بشكل يجعلها أكثر اقتراباً من المستويات التنظيمية الدنيا، (السالمي، 2001).

**ثالثاً: التنفيذ الإلكتروني:** تشير عملية التنفيذ الإلكتروني إلى ما سيتم تأديته من أعمال ومهام تم التخطيط لها مسبقاً، بالإضافة إلى تنظيم تنفيذها وفقاً لأسس عملية محددة وواضحة، وبالتالي فإن عملية التنفيذ تؤكد الدقة والوضوح في تطبيق ما تم التخطيط له.

وتجدر الإشارة إلى أن عملية التنفيذ يتم متابعتها بشكل مباشر وفوري، وهذا ما يميز التنفيذ الإلكتروني عن الجوانب التقليدية في التنفيذ ضمن الإدارة الاعتيادية، فأى خلل في عملية

الجامعية إلى دورة الكترونية، وهو ما يطلق عليه العمل الإلكتروني أو الإدارة بلا أوراق (Paperless Management) (العريشي، 2008).

ويذكر الفكر الإداري بالعديد من التعريفات للإدارة الإلكترونية، فقد عرفها الموسى (2002: 28) بأنها: "أداء العمل الإداري باستخدام الحاسب الآلي في استقبال البيانات وتخزينها، والقيام بمعالجتها واستخراج النتائج المطلوبة بدقة وسرعة فائقة"، أما الفريخ (2003: 19) فعرّفها بأنها: "أسلوب جديد للعمل الإداري باستخدام التقنية الحديثة المتمثلة بالحاسب الآلي والشبكة الدولية للمعلومات (الانترنت)، من أجل تحقيق الكفاية والفعالية في أداء العمل".

ويلاحظ أن التعريفات السابقة لمفهوم الإدارة الإلكترونية تتفق بشكل ضمني على مجموعة من العناصر تتمثل في أن الإدارة الإلكترونية إدارة بلا ورق؛ حيث يتم تنفيذ الأعمال الإدارية باستخدام التكنولوجيا بدلاً عن العمل الورقي، إضافة إلى أنها إدارة متحررة من حدود الزمان والمكان، وأخيراً فهي إدارة تعتمد على نظم المعلومات وتكنولوجيا الاتصالات.

ويمكن تعريف الإدارة الإلكترونية بأنها "الاستثمار الإيجابي لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في جميع وظائف العملية الإدارية القائمة (التخطيط، والتنظيم، والتنفيذ، والرقابة، والمتابعة والتقييم)، وذلك بهدف تحسين أداءها وتعزيز مركزها التنافسي.

وتتجلى أهمية الإدارة الإلكترونية في أنها تساهم في تحقيق جملة من الفوائد من أبرزها تبسيط الإجراءات داخل المؤسسات وهذا ينعكس إيجابياً على مستوى الخدمات التي تقدم إلى المواطنين، ومنه اختصار وقت تنفيذ انجاز المعاملات الإدارية المختلفة، إضافة إلى تسهيل إجراء الاتصال بين الدوائر المختلفة للمؤسسة وكذلك مع المؤسسات الأخرى، وضمان الدقة والموضوعية في انجاز العمليات المختلفة داخل المؤسسة، وأخيراً تقليل استخدام الورق بشكل ملحوظ وهذا ما يؤثر إيجاباً على عمل المؤسسة (السالمي والسليبي، 2008).

ووفقاً لنجم (2004) فإن الإدارة الإلكترونية تعمل على تحقيق المزيد من المرونة الإدارية في التفويض والتمكين الإداري، والإدارة القائمة على الفريق، وبالتالي فإن الإدارة ووظائفها رغم التأثير، إلا أنها ستظل تمثل القلب النابض للمؤسسات، وأن تخطيط وتنظيم وتوجيه الأعمال الإلكترونية والرقابة عليها ستبقى هي وظائف الإدارة الإلكترونية.

ويؤدي تطبيق الإدارة الإلكترونية، في التأثير على وظائف الإدارة إيجابياً من خلال المجالات الآتية:

**أولاً: التخطيط الإلكتروني:** قد لا يتضح تأثير الإدارة الإلكترونية على وظيفة التخطيط من حيث التحديد العام، حيث أن التخطيط التقليدي والتخطيط الإلكتروني، يهدف كل منهما إلى وضع

إلى برامج تطبيقات في الحاسب الآلي، ويترتب على ذلك ضرورة توفير جميع الأجهزة اللازمة مثل شبكات الحاسب وقواعد البيانات وأجهزة امن المعلومات، والعنصر البشري، أو الفنيين القائمين على التقنية، وما يحتاجون إليه من تدريب وتطوير لمهاراتهم وتحفيزهم معنوياً ومادياً ليقوموا بمهامهم على الوجه الأمثل.

وبالنظر إلى مراحل تطبيق الإدارة الالكترونية، يلحظ أنها تحتاج إلى إعداد مسبق، وتخطيط واع، وتنفيذ دقيق، بالإضافة إلى إيجاد البيئة والبنية التحتية المناسبة لضمان تحقيق الأهداف، كما أنها تتطلب المتابعة والإشراف، وذلك لضمان إيجاد أفضل مستوى من الخدمات، وهذا يتطلب وجود الكفاءات والإدارة الفاعلة للوصول إلى أفضل مستوى من المخرجات الإدارية، وهناك تساؤل يطرح نفسه يتمثل في مدى تأثير الإدارة الالكترونية على وظائف الإدارة في ظل التطور العلمي والتكنولوجي.

ونظراً لأهمية الإدارة الالكترونية في تطوير العمل الإداري والارتقاء بالمؤسسات المختلفة، فقد أجريت العديد من الدراسات في إطار تعرف مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في المؤسسات عموماً والجامعات على وجه الخصوص، ومن أبرز تلك الدراسات دراسة جاكسون (Jackson,2006) والتي هدفت إلى الكشف عن دور إدارة الموارد البشرية في جامعة تكساس في الولايات المتحدة الأمريكية في اكساب أعضاء هيئة التدريس والموظفين، الكفايات التكنولوجية، والكفايات الإدارية الالكترونية التي تمكنهم من أداء عملهم بفاعلية في الجامعة، كما هدفت إلى الكشف عن دور الإدارة الالكترونية في زيادة فاعلية الأعمال الإدارية، تكونت عينة الدراسة من (511) عضو هيئة تدريس وموظف، ولتحقيق أهداف الدراسة تم استخدام استبانة مكونة من (56) فقرة موزعة على مجالات: التخطيط، الإدارة، توظيف التكنولوجيا، توسيع التكنولوجيا، أظهرت نتائج الدراسة أن إدارة الموارد البشرية في جامعة تكساس تقوم بتدريب أعضاء هيئة التدريس على التخطيط الإلكتروني، وتوظيف التكنولوجيا، بينما تدرّب الإداريين على عمليات الإدارة بشكل عام، كما بينت النتائج أن أهمية وفاعلية استخدام الإدارة الالكترونية في جامعة تكساس تكمن في توفير الوقت، والجهد، وتوسيع العمل الإداري الإلكتروني، وتوفير الدقة والجهد، والتحول من حفظ الملفات بدرجة مرتفعة، وإدارة عمليات الجامعة التقليدية والتحول إلى العمليات الالكترونية بدرجة متوسطة.

وأجرى ميليفل (Mellivell,2007) دراسة في هونج كونج هدفت إلى الكشف عن درجة تطبيق الإدارة الالكترونية في الجامعات الغربية الموجودة في هونج كونج، والتي تتبع النمط الغربي في أداء أعمالها، ومدى فاعلية توظيف الإدارة الالكترونية في تجويد ورفع مستوى العمل الإداري، تكونت عينة الدراسة من (136) عضو هيئة تدريس وموظفاً وطالباً، ولتحقيق أهداف الدراسة تم استخدام أسلوب المقابلة المباشرة للتعبير عن تصوراتهم حول درجة تطبيق الإدارة الالكترونية وفاعلية توظيفها، أظهرت نتائج الدراسة أن الجامعات الغربية في هونج كونج تطبق الإدارة الالكترونية بدرجة

التنفيذ الإلكتروني يتم معرفته بصورة مباشرة، وليس بعد انتهاء عملية التنفيذ، وهذا ما يعطي فرصة أفضل ومستوى تطبيق أعلى لعمليات التنفيذ الإلكتروني، كما أن عملية التنفيذ الإلكتروني تسهم في توفير البيانات لدى جميع الأطراف المستفيدة، والتخلص من النظام البيروقراطي في تنفيذ وانجاز المعاملات، بالإضافة إلى الاستجابة لجميع المستجندات بشكل فوري ومباشر، وهذا ما يحقق مبدأ الجودة الشاملة في العمل الإداري، وذلك من خلال الشفافية والمرونة والسرعة في تقديم الخدمات (رضوان، 2004).

**رابعاً: الرقابة والتقييم الإلكتروني:** إن من أبرز الخصائص التي تميزت بها الرقابة التقليدية هي أنها رقابة موجهة للماضي حيث تأتي بعد التخطيط والتنفيذ، وتمثل الرقابة مقابلة بين التخطيط والتنفيذ، ومن ثم تحديد الانحراف، وأسبابه، واتخاذ القرارات والإجراءات للتصحيح، وفي الرقابة التقليدية، لا يكون من الممكن انجاز التصحيح فوراً، ويرجع ذلك إلى أن الرقابة تتم في العادة بصفة دورية، كما أن نظام التقارير القائم على جمع البيانات والمعلومات من جهات متعددة، ومن ثم جدولتها وتحليلها، وكتابة التقرير النهائي الذي يرفع للإدارة العليا، كل ذلك يجعل التاريخ الذي فيه التقرير متأخراً كثيراً عن التاريخ الذي يتحدث عنه مضمون التقرير، أما الرقابة الالكترونية التي تعتمد على تقنية المعلومات الإدارية فإنها أصبحت أكثر قدرة على معرفة المتغيرات الخاصة بالتنفيذ أولاً بأول وبالوقت الحقيقي، فالمعلومات التي تسجل فور التنفيذ تكون لدى المدير (الحيلة، 2001).

وتجدر الملاحظة إلى أن تطبيق الإدارة الالكترونية لا بد وان يمر في مراحل مترابطة ومتكاملة فيما بينها، وهذه المراحل كما أشار إليها نوفل (2003)، وبياسين (2005) هي كما يلي:

**أولاً: مرحلة التوثيق الإداري:** وتشمل هذه المرحلة توثيق الهيكل التنظيمي، ومسارات الأعمال، والإجراءات الإدارية، والمهام الوظيفية والصلاحيات والخدمات التي تقدمها المؤسسة، وتجرى عملية التوثيق الإداري للوضع الراهن للمؤسسة للاستفادة منها في عمليات التطوير القادمة.

**ثانياً: مرحلة التطوير الإداري:** وهي ما يعرف بإعادة هندسة الأعمال، وفي هذه المرحلة يتم التطوير الإداري بمنظور تقني يراعي متطلبات الإدارة الالكترونية، كان يأخذ بعين الاعتبار التطوير الأفقي للهيكل التنظيمي، وليس التطوير العمودي، لأن التطوير الأفقي يسهل الإجراءات الإدارية، أما التطوير العمودي فإنه يزيد من تعقيد الإجراءات الإدارية، كما يمكن إضافة المفاهيم الحديثة في الإدارة: مثل إدارة الجودة الشاملة، وإدارة المعرفة، ويتم ذلك من خلال تطوير أعمال المؤسسة وفق أفضل مفاهيم الإدارة الحديثة، بما يراعي اسس ومفاهيم الإدارة الالكترونية.

**ثالثاً: مرحلة التطوير التقني:** وتشمل تطوير جميع الجوانب التقنية، مثل البرمجيات، والفنيين، والبنية التحتية، وتتضمن عملية تطوير البرمجيات تحليل جميع الأعمال الإدارية المطورة وتحويلها

الجامعات السعودية الحكومية والخاصة، جاء بدرجة تقدير متوسطة، وان مستوى الفعالية التنظيمية جاء بمستوى متوسط، كما توصلت الدراسة إلى عدم وجود اختلاف دال إحصائياً في قوة العلاقة الارتباطية بين واقع تطبيق الإدارة الالكترونية، ومستوى الفعالية التنظيمية، يعزى لأثر نوع الجامعة.

وهدفت دراسة البشري (2011) التي أجريت في المملكة العربية السعودية إلى الكشف عن معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية في إدارات جامعة أم القرى من وجهة نظر الإداريات وأعضاء هيئة التدريس. تكونت عينة الدراسة من (441) عضو هيئة تدريس وإدارية، وقلة التدريب على الإدارة الالكترونية، وكذلك معوقات بشرية كضعف مهارات اللغة الانجليزية، والنقص في عدد الإداريات المتخصصة، ومعوقات مالية، كما بينت النتائج أن درجة استخدام الإدارة الالكترونية كانت متوسطة، كما أظهرت النتائج وجود توجهات ورغبة ايجابية نحو التحول للإدارة الالكترونية.

وأجرى جورمان (Gorman, 2011) دراسة في الولايات المتحدة الامريكية هدفت العرف على دور قادة التعليم العالي في تبني واستخدام الاتصالات الالكترونية والانترنت في اداراتهم وفعالية استخدامها. تكونت عينة الدراسة من (113) عضو هيئة تدريس، وقد أظهرت نتائج الدراسة ان قادة التعليم العالي لهم دور كبير في عملية التغيير في اداراتهم، كما بينت النتائج وجود تبني فعلي لاستخدام الانترنت والاتصالات الالكترونية في ادارة التعليم العالي.

وقامت كساب (2011) بدراسة في فلسطين هدفت إلى الكشف عن العلاقة بين بعض المتغيرات التنظيمية وتطبيق الإدارة الالكترونية في الجامعات الفلسطينية، تم في هذه الدراسة استخدام الاستبانة لجمع البيانات، تكونت عينة الدراسة من (161) عضو هيئة تدريس، أظهرت نتائج الدراسة وجود علاقة ارتباطية موجبة بين الثقافة التنظيمية السائدة في الجامعات الفلسطينية وتطبيق الإدارة الالكترونية، ووجود علاقة ارتباطية موجبة بين أنماط القيادة الإدارية السائدة وتطبيق الإدارة الالكترونية، كما بينت النتائج وجود اختلاف في اهتمام الجامعات بتوفير متطلبات تطبيق الإدارة الالكترونية، حيث كان هناك قصور في إصدار التشريعات، وتطوير التنظيم الإداري وتدريب العاملين على تطبيقات الإدارة الالكترونية.

ويتضح من استعراض الدراسات السابقة أن المجتمعات التي طبقت عليها الدراسات السابقة تنوعت ما بين محلية وعربية وأجنبية، وغلب على الدراسات السابقة اختيار عينات من العاملين في الجامعات (أعضاء هيئة تدريس، إداريين)، وتشابه الدراسة الحالية مع الدراسات السابقة في طبيعة موضوعها، ومنهجها حيث اعتمدت المنهج الوصفي التحليلي، بينما تختلف الدراسة الحالية في تناولها الشمولي لمجالات الإدارة الالكترونية، وتم الاستفادة من الدراسات السابقة في إثراء الجانب النظري للدراسة، وفي بناء أداة جمع البيانات والمعلومات وتطويرها، ومناقشة نتائج الدراسة الحالية ومقارنتها بنتائج الدراسات السابقة.

متوسطة في جميع العلميات، ما عدا تحسين الإجراءات الداخلية الخاصة بتسجيل الطلبة، وبنظام الرواتب والترقيات لأعضاء هيئة التدريس والموظفين، فقد جاءت بدرجة متوسطة، وبينت النتائج أن فاعلية توظيف الإدارة الالكترونية في تجويد العمل الإداري جاء بدرجة متوسطة وذلك نتيجة لعدم التوظيف الكامل للإدارة الالكترونية في مجالات العمل الإداري الجامعي، كما أظهرت نتائج الدراسة وجود ضعف في النشرات والمحاضرات الخاصة بتوعية المستفيدين، والتعريف بأهمية استخدام البرمجيات الالكترونية التي تنتجها الجامعة في مجال التدريس، ومجال العمل الإداري.

وهدفت دراسة سرشت (Seresht, 2009) في ايران إلى الكشف عن فاعلية تطبيق الإدارة الالكترونية ومعوقات تطبيقها في الجامعات الإيرانية، تم في هذه الدراسة استخدام الاستبانة، بالإضافة إلى المقابلة لجمع البيانات، تكونت عينة الدراسة من (239) عضو هيئة تدريس وإداري. وقد أظهرت نتائج الدراسة وجود معوقات ادارية تحد من تطبيق الإدارة الالكترونية تمثلت بعدم الوعي التكنولوجي، وافتقار الخبرة، وعدم الدافع والرغبة، بالإضافة إلى المعوقات الثقافية والتكنولوجية، كما أشار أفراد عينة الدراسة إلى فاعلية تطبيق الإدارة الالكترونية في اختصار الوقت والجهد، وان فاعليتها تتحقق بدرجة أفضل في حال زوال معوقات تطبيقها.

أما دراسة فيلك (Felck, 2010) والتي أجريت في الولايات المتحدة الامريكية هدفت إلى الكشف عن مدى استخدام الإدارة الالكترونية والبرامج الملحقة بها في إدارة الأقسام الإدارية في الجامعات، تكونت عينة الدراسة من (36) رئيس قسم ذكور يعملون في الأقسام الإدارية المختلفة، وتم تطبيق استبانة مكونة من (60) فقرة، موزعة على المعرفة الحاسوبية، واستخدام البرامج الملحقة، والرغبة في التطبيق، أظهرت نتائج الدراسة أن ما نسبته (67%) من رؤساء الأقسام يمتلكون معرفة مناسبة بالحاسوب، ويرغبون بتطبيقه في عملهم الإداري، كما أشارت النتائج إلى وجود علاقة طردية بين المعرفة بالحاسوب، وبين مستوى استخدامه في الإدارة الالكترونية، كما بينت نتائج الدراسة أن الإدارة الالكترونية تخفف من عبء العمل على رؤساء الأقسام، وتسرع من وتيرة العمل، وتقلل الأخطاء.

وأجرى كناني (2010) دراسة هدفت إلى التعرف على واقع تطبيق الإدارة الالكترونية في الجامعات السعودية، وعلاقتها بمستوى الفعالية التنظيمية من وجهة نظر القاعدة الأكاديميين، كما هدفت إلى المقارنة بين الجامعات الحكومية، والجامعات الخاصة في واقع تطبيق الإدارة الالكترونية، تكونت عينة الدراسة من (373) قائداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس، واستخدم الباحث في دراسته المنهج الصفي، وتم إعداد استبانة تكونت من (70) فقرة موزعة على جزأين، أحدهما: يقيس واقع تطبيق الإدارة الالكترونية، والآخر يقيس مستوى الفعالية التنظيمية في الجامعات السعودية. أظهرت نتائج الدراسة أن واقع تطبيق الإدارة الالكترونية في

### أهمية الدراسة:

تنبع أهمية هذه الدراسة من أهمية موضوع الإدارة الالكترونية، ويمكن ان تسهم هذه الدراسة في إثراء الجانب النظري للبحوث والدراسات التي تناولت الادار الالكترونية، وذلك من خلال ما تقدمه الدراسة الحالية من اطار نظري يمكن ان يسهم في سد النقص في المكتبة العربية، ومن المؤمل أن تفيد نتائج هذه الدراسة في الكشف عن المتغيرات المؤثرة في مستوى تطبيق الادارة الالكترونية في جامعة اليرموك للإفادة منها في تقييم هذا المستوى، ومن المؤمل أيضا أن تسهم الدراسة في توفير معلومات قد تساعد القائمين على جامعة اليرموك على التنبيه لجوانب القوة والضعف في تطبيق الادارة الادارة الالكترونية في الجامعة وذلك بهدف معالجة جوانب القصور مما يزيد من مستوى التطبيق.

### التعريفات الاصطلاحية والإجرائية:

**الإدارة الالكترونية:** هي أسلوب من أساليب الإدارة الحديثة تعمل على استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات للقيام بالأعمال الإدارية المختلفة من تخطيط، وتنظيم، وتنفيذ، ورقابة، وتقويم، ووسائل اتصال، من اجل تطوير العمل الإداري ورفع كفاءته، وتحقيق الأهداف المخطط لها (ادريس، 2005).

وتعرف الإدارة الالكترونية إجرائياً في هذه الدراسة بأنها: استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في العملية الادارية في جامعة اليرموك والمتمثلة (التخطيط، والتنظيم، والتنفيذ، والرقابة، والمتابعة والتقويم)، وذلك بهدف تحسين أداءها وتعزيز مركزها التنافسي.

**مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية:** درجة استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات العملية الادارية وفقاً للمجالات التي حددها أداة الدراسة التخطيط، والتنظيم، والتنفيذ، والرقابة والتقويم، وتقاس في هذه الدراسة من خلال استجابات أفراد عينة الدراسة على أداة الدراسة التي تم إعدادها لهذا الغرض.

**أعضاء هيئة التدريس:** هم الأفراد الذين تم تعيينهم للقيام بوظيفة التدريس في الكليات العلمية والإنسانية في الجامعة ممن يحملون درجة الدكتوراه في تخصصاتهم (أستاذ، أستاذ مشارك، أستاذ مساعد).

**الإداريون:** هم الأفراد الذين يؤدون المهام الإدارية المرتبطة بمختلف الأقسام المتعلقة بإدارة شؤون المؤسسات على اختلافها، ويقصد بهم في هذه الدراسة الكادر الإداري في جامعة اليرموك بمختلف أقسامه ومهامه.

### حدود الدراسة ومحدداتها:

- اقتصرت الدراسة على أعضاء هيئة التدريس ممن هم برتبة أستاذ وأستاذ مشارك وأستاذ مساعد، والإداريين في جامعة

وفي ضوء ما سبق نكرة من أهمية الادارة الالكترونية؛ إضافة الى ما كشفت عنه نتائج الدراسات السابقة، ولكون الجامعات من أكثر المؤسسات التعليمية استخداماً لتكنولوجيا في مجال الإدارة وذلك بهدف تحقيق إدارة أفضل، واستخدام امثل لجميع الموارد المتاحة وبالتالي فقد تعددت استخدامات التكنولوجيا في مختلف وظائف العملية الادارية، حيث تم توظف نظم المعلومات الإدارية في عمليات الإدارة، وما يرتبط بها من قرارات إدارية، ترتبط بجميع العاملين، بالإضافة إلى جميع المستفيدين، وفي مقدمتهم الطلبة، فقد جاءت هذه الدراسة للكشف عن مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين في جامعة اليرموك.

### مشكلة الدراسة وأسئلتها:

أخذ موضوع الإدارة الالكترونية يستحوذ على اهتمام مختلف المستويات الإدارية في المؤسسات والدول، وذلك لأهميته في تطوير تلك المؤسسات، ومن جهة أخرى فقد تناقست الحاجة الى استخدام الورق نوعاً ما حيث أصبحت الإدارة الحديثة تعتمد على استخدام التكنولوجيا الحديثة في انجاز العمل الإداري من تخطيط، تنظيم، توجيه، ورقابة الكترونية، وبالتالي فقد، تحددت مشكلة هذه الدراسة تكمن في الإجابة عن الأسئلة الآتية:

- 1- ما مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الهيئة التدريسية في جامعة اليرموك؟
- 2- ما مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الإداريين في جامعة اليرموك؟
- 3- هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha \geq 0.05$ ) في وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية حول درجة مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في جامعة اليرموك تبعاً لاختلاف متغيرات الرتبة الأكاديمية، والجنس، والكلية؟
- 4- هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha \geq 0.05$ ) في وجهة نظر الإداريين حول درجة مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في جامعة اليرموك تبعاً لاختلاف متغيري الجنس، والمؤهل العلمي؟
- 5- هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha \geq 0.05$ ) بين وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين في درجة مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في جامعة اليرموك؟

### أهداف الدراسة:

هدفت هذه الدراسة إلى الكشف عن مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين، إضافة الى الكشف عن الفروق في وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية حول درجة مستوى الإدارة الالكترونية تبعاً لاختلاف متغيرات الرتبة الأكاديمية، والجنس، والكلية.

**جدول (2):** توزيع أفراد عينة الدراسة للهيئة الإدارية وفقاً لمتغيري الجنس والمؤهل العلمي

النسبة	التكرار	الفئات	الجنس
69.7	228	ذكر	الجنس
30.3	99	أنثى	
100.0	327		المجموع
63.4	207	دبلوم	المؤهل العلمي
29.1	95	بكالوريوس	
7.5	25	دراسات عليا	
100.0	327		المجموع

**أداة الدراسة:** لتحقيق أهداف الدراسة تم الاطلاع على الأدب النظري والدراسات السابقة (دراسة أبو معاض، 2004)، البشري (2011)، التمام (2007)، سناري (2008)، حيث تم تطوير استبانة لجمع البيانات من أفراد العينة، مكونة من جزأين؛ الجزء الأول تضمن معلومات عامة من أفراد عينة الدراسة، والجزء الثاني: استبانة للكشف عن مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في جامعة اليرموك، مكونة من (62) فقرة، موزعة على أربعة مجالات، وهي: مجال التخطيط الإلكتروني، ويتكون من (12) فقرة، ومجال التنظيم الإلكتروني، ويتكون من (18) فقرة، ومجال التنفيذ الإلكتروني، ويتكون من (17) فقرة، ومجال الرقابة والتقييم الإلكتروني، ويتكون من (15) فقرة.

**صدق الأداة:** للتحقق من صدق أداة الدراسة تم عرضها بصورتها الأولية على مجموعة من المحكمين بلغ عددهم (21) محكماً من المتخصصين في الإدارة التربوية، وأصول التربية والقياس والتقييم والإدارة العامة ونظم المعلومات الإدارية، وتكنولوجيا التعليم، وطلب إليهم إبداء الرأي والملاحظات حول مدى انتماء الفقرات للمجالات التي أدرجت فيها، بالإضافة إلى سلامة الصياغة اللغوية، ووضوحها من حيث المعنى، وسهولة الفهم، وأي ملاحظات وتعديلات يرونها مناسبة. وقد تم إعادة تعديل الاستبانة وفق ما ارتأه السادة المحكمون حيث أصبحت الأداة بعد التحكيم بصورتها النهائية مكونة من (55) فقرة، موزعة على أربعة مجالات هي؛ مجال التخطيط الإلكتروني، وله (10) فقرات، مجال التنظيم الإلكتروني، وله (15) فقرة، مجال التنفيذ الإلكتروني وله (16) فقرة، وله (14) فقرة.

**ثبات الأداة:** للتحقق من ثبات أداة الدراسة، تم تطبيقها على عينة استطلاعية من خارج عينة الدراسة مكونة من (30) عضو هيئة تدريس وإداري، وتمت إعادة التطبيق على نفس العينة بطريقة الاختبار وإعادة الاختبار (Test – Retest)، وبعد فاصل زمني مدته أسبوعان، وتم حساب معامل ارتباط بيرسون بين تقديراتهم في المرتين على المقياس ككل، والمجالات منفردة، كما تم حساب

اليرموك خلال الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي 2012/2011.

- كما يقتصر تعميم نتائج الدراسة على الأداة التي تم استخدامها في هذه الدراسة للكشف عن مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في جامعة اليرموك، والتي هي من تطوير الباحثين.

**إجراءات الدراسة:** يتضمن هذا الجزء من الدراسة وصفاً لمنهج الدراسة الميدانية وعينتها ومجتمعها والأداة المستخدمة وصدقها وثباتها وتصحيح الأداة ومتغيراتها وإجراءاتها، وفيما يلي عرضاً لذلك:

**منهج الدراسة الميدانية:** اتبعت الدراسة الحالية المنهج الوصفي التحليلي، ويقصد بالمنهج الوصفي التحليلي المنهج الذي يدرس ظاهرة أو حدثاً، أو قضية موجودة حالياً، يمكن الحصول منها على معلومات تجيب عن أسئلة الدراسة دون تدخل الباحث فيها.

**مجتمع الدراسة الميدانية وعينتها:** تكوّن مجتمع الدراسة من جميع أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية في جامعة اليرموك، والبالغ عددهم (2410) عضو هيئة تدريس وإدارياً، منهم (683) عضو هيئة تدريس، و(1727) إدارياً، للعام الجامعي 2011/2010، وذلك وفقاً للإحصانات الرسمية التابعة لدائرة الموارد البشرية في جامعة اليرموك. وقد تم اختيار عينة من مجتمع الدراسة الكلي بالطريقة الطبقيّة العشوائية بلغت (647) عضو هيئة تدريس وإدارياً في جامعة اليرموك، منهم (320) عضو هيئة تدريس، (327) إدارياً. والجدولان (1 و2) أدناه يبينان ذلك.

**الجدول (1):** توزيع أفراد عينة الدراسة لأعضاء الهيئة التدريسية وفقاً لمتغيرات الرتبة الأكاديمية والجنس والكلية

النسبة	التكرار	الفئات	الرتبة الأكاديمية
34.1	109	أستاذ	الرتبة الأكاديمية
35.6	114	أستاذ مشارك	
30.3	97	أستاذ مساعد	
100.0	320		المجموع
79.1	253	ذكر	الجنس
20.9	67	أنثى	
100.0	320		المجموع
34.7	111	علمية	الكلية
65.3	209	إنسانية	
100.0	320		المجموع

5. استخلاص النتائج وعرضها تمهيدا لمناقشتها والخروج بالتوصيات المناسبة

**المعالجات الإحصائية:** بعد الانتهاء من جمع البيانات وتفريغ استجابات أفراد العينة، تمت معالجة البيانات إحصائياً باستخدام الزرمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS)، والتي اشتملت على استخدام المعالجات الإحصائية وفقاً لأسئلة الدراسة، وهي على النحو الآتي:

- للإجابة عن السؤالين الأول والثاني تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية.
- للإجابة عن السؤال الثالث تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، كما تم استخدام تحليل التباين الثلاثي المتعدد للمجالات وتحليل التباين الثلاثي للأداة ككل.
- للإجابة عن السؤال الرابع تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، كما تم استخدام تحليل التباين الثنائي المتعدد على المجالات وتحليل التباين الثنائي للأداة ككل، كما تم استخدام المقارنات البعدية بطريقة شيفه.
- للإجابة عن السؤال الخامس تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، كما تم استخدام تحليل التباين الأحادي المتعدد على المجالات، وتحليل التباين الأحادي للأداة ككل.

#### عرض النتائج ومناقشتها:

أولاً: مناقشة النتائج المتعلقة بالسؤال الأول: "ما مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية في جامعة اليرموك؟".

للإجابة عن هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية، كما هو مبين في الجدول (4)

**جدول (4):** المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

الرتبة	الرقم	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
1	3	التنفيذ الإلكتروني	4.12	0.38	مرتفعة
2	2	التنظيم الإلكتروني	4.05	0.43	مرتفعة
3	1	التخطيط الإلكتروني	3.30	0.48	متوسطة
4	4	الرقابة والتقييم الإلكتروني	3.13	0.81	متوسطة
		<b>الأداة ككل</b>	<b>3.70</b>	<b>0.43</b>	<b>مرتفعة</b>

معامل الثبات بطريقة الاتساق الداخلي باستخدام معادلة كرونباخ ألفا للمجالات، والمقياس ككل، كما هو مبين في الجدول (3)

**جدول (3):** قيم معاملات الاتساق والداخلي كرونباخ ألفا وثبات إعادة معامل ارتباط بيرسون للمجالات والأداة ككل

المجال	معامل ارتباط بيرسون	ثبات إعادة الاتساق الداخلي كرونباخ ألفا
التخطيط الإلكتروني	0.87	0.89
التنظيم الإلكتروني	0.84	0.89
التنفيذ الإلكتروني	0.89	0.87
الرقابة والتقييم الإلكتروني	0.86	0.90
<b>الأداة ككل</b>	<b>0.87</b>	<b>0.95</b>

**تصحيح أداة الدراسة:** تم اعتماد سلم ليكرت الخماسي لتصحيح أداة الدراسة، بحيث تعطي الإجابة (كبيرة جداً، خمس درجات، والإجابة كبيرة أربع درجات، والإجابة متوسطة ثلاث درجات، والإجابة قليلة درجتان، والإجابة قليلة جداً درجة واحدة). وقد تم تصنيف المتوسطات الحسابية لتحديد مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية على النحو الآتي:

من 1,00 - 2,33 منخفض

من 2,34 - 3,67 متوسط

من 3,68 - 5,00 مرتفع

**إجراءات الدراسة:** تم اعتماد الاجراءات الآتية لجمع البيانات من عينة الدراسة:

1. تحديد مجتمع الدراسة وعينتها من أعضاء هيئة التدريس والاداريين في جامعة اليرموك.
2. بناء أداة الدراسة والتأكد من صدقها وثباتها.
3. الحصول على الموافقة الرسمية لتطبيق الدراسة.
4. تطبيق الأداة على أفراد العينة.

الاختبارات، والجدول الدراسية التي أصبحت تدار إلكترونياً، بالإضافة إلى العديد من الاتصالات الإلكترونية التي تتم ما بين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية، وخاصة ضمن مجال الإشراف على طلبة الدراسات العليا.

إن هذه الخطوات تعطي انطباعاً إيجابياً نحو مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية ضمن هذه المجالات الأمر الذي أسهم في اختصار الوقت والجهد في عملية إدارتها، والحصول على الخدمات المقدمة، مما ساهم في إيجاد وجهة نظر جاءت بدرجة تقدير مرتفعة. وأخيراً أظهرت النتائج أن مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني جاء في المرتبة الأخيرة، وبدرجة تقدير متوسطة، ويمكن تفسير هذه النتيجة بأن أعضاء الهيئة التدريسية ينطلقون من مبدأ تحمل المسؤولية في إجراءات التخطيط والتنفيذ والتنظيم من قبل القائمين على هذه العملية، وبالتالي فإن نجاح هذه الإجراءات تحتاج إلى متابعة وتوجيه ورقابة للعمل على تلاشي الأخطاء، ووضع الحلول والبدائل في مثل هذه الحالات، بالإضافة إلى أهمية متابعة المستجدات ضمن عملية الإدارة الإلكترونية وتقويم الواقع والاستفادة من كل جديد ضمن هذا الإطار.

وقد تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات كل مجال من مجالات الإدارة الإلكترونية على حدى، حيث كانت على النحو الآتي:

#### أولاً: مجال التخطيط الإلكتروني:

للكشف عن تقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات هذا المجال، تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، كما هو مبين في الجدول (5).

يتبين من الجدول (4) أن المتوسطات الحسابية مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية تراوحت ما بين (3,13 - 4,12)، حيث جاء مجال التنفيذ الإلكتروني في المرتبة الأولى بأعلى متوسط حسابي بلغ (4,12) وبدرجة مرتفعة، تلاه في المرتبة الثانية مجال التنظيم الإلكتروني بمتوسط حسابي بلغ (4,05) وبدرجة مرتفعة أيضاً، وجاء في المرتبة الثالثة مجال التخطيط الإلكتروني بمتوسط حسابي بلغ (3,30) وبدرجة متوسطة، بينما جاء مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني في المرتبة الأخيرة، وبمتوسط حسابي بلغ (3,13) وبدرجة متوسطة، وبلغ المتوسط الحسابي لمستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية ككل (3,70) وبدرجة مرتفعة. ويمكن تفسير هذه النتيجة في ضوء نظرة أعضاء الهيئة التدريسية إلى طبيعة الإدارة الإلكترونية وتطبيقاتها، والتي قد تنطلق ضمن إطار يرتبط بعمليات القبول والتسجيل للطلبة، ومقررات المواد الدراسية، وخاصة أن تطبيق الإدارة الإلكترونية في الجامعة لم يمض عليه الوقت الطويل، وبالتالي فإن وجهة النظر هذه قد تكون انطلقت من تطبيق عمليات الإدارة الإلكترونية ضمن الأقسام والكليات، وبالتالي فقد جاءت وجهة النظر هذه مرتبطة بعمليات الإدارة الإلكترونية ذات العلاقة بالكليات والأقسام حول شعب المواد الدراسية وعمليات السحب والإضافة، والجدول الدراسية والاطلاع عليها من قبل الطلبة وذوي العلاقة. ونلاحظ أن مجال التنفيذ الإلكتروني جاء في المرتبة الأولى وربما يعود ذلك إلى أن عملية التخلص من الاعتماد على الأوراق في غالبية الإجراءات المرتبطة بمعاملات الطلبة ضمن الأقسام قد خضت خطوات إيجابية بالإتجاه الصحيح نحو التعاملات الإلكترونية، وخاصة ما يرتبط منها بعملية التسجيل للمواد التي أصبحت تدار بطريقة إلكترونية، وكذلك الاطلاع على الدرجات التحصيلية ضمن

جدول (5): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لفقرات مجال التخطيط الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

الرتبة	الرقم الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
1	2	3.65	0.74	متوسطة
2	9	3.51	0.72	متوسطة
3	4	3.49	0.72	متوسطة
4	3	3.44	0.75	متوسطة
5	5	3.26	0.78	متوسطة
5	8	3.26	0.71	متوسطة
7	6	3.25	0.72	متوسطة
8	10	3.18	0.91	متوسطة
9	1	3.00	0.86	متوسطة
10	7	2.99	0.57	متوسطة
		3.30	0.48	متوسطة

التخطيط الإلكتروني ككل



سواءً في مجال التنظيم، أو التنفيذ، وهذا ما أشارت إليه النتائج من أن مجال التخطيط الإلكتروني جاء بدرجة متوسطة أي أنه يحتاج إلى المزيد من الخبرات في التخطيط، إستناداً إلى الواقع المتوافر، وما تستلزمه عملية الإدارة الإلكترونية، فقد جاء الحد من مشكلات التخطيط في المرتبة الأخيرة، أي أن هناك بعض المشكلات في عملية التخطيط الإلكترونية.

#### ثانياً: مجال التنظيم الإلكتروني:

للكشف عن تقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات هذا المجال، تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، كما هو مبين في الجدول (6).

يتبين من الجدول (5) أن المتوسطات الحسابية لتقديرات أفراد عينة الدراسة لفقرات مجال التخطيط الإلكتروني تراوحت ما بين (2.99- 3.65)، حيث جاءت الفقرة رقم (2)، والتي تنص على "يؤدي استخدام الإدارة الإلكترونية في التخفيف من الأعباء الإدارية المختلفة" في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي بلغ (3.65) وبدرجة متوسطة، بينما جاءت الفقرة رقم (7)، ونصها "تساعد الإدارة الإلكترونية في الحد من مشكلات التخطيط" بالمرتبة الأخيرة وبمتوسط حسابي بلغ (2.99) وبدرجة متوسطة، وبلغ المتوسط. ويلاحظ أن جميع فقرات هذا المجال جاءت متوسطة ويمكن تفسير هذه النتيجة في ضوء أهمية عملية التخطيط الإلكتروني التي تستند إليها جميع عمليات الإدارة الإلكترونية، وبالتالي فإن كان التخطيط دقيقاً فإن مخرجات العملية الإدارية الإلكترونية ستكون إيجابية

جدول (6): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لفقرات مجال التنظيم الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

الرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
1	18	تساعد الإدارة الإلكترونية في الحصول على المعلومة في أي وقت ومكان.	4.31	0.61	مرتفعة
2	25	توفر الإدارة الإلكترونية نظام أرشفة إلكتروني لمختلف الأطراف.	4.25	0.88	مرتفعة
3	11	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير الوقت والمال والجهد.	4.21	0.66	مرتفعة
3	15	توفر الإدارة الإلكترونية عناء الانتقال عبر الإدارات لإنجاز المعاملات.	4.21	0.90	مرتفعة
3	21	تساهم الإدارة الإلكترونية في تنظيم عملية تسجيل المواد الدراسية.	4.21	0.80	مرتفعة
6	19	تعمل الإدارة الإلكترونية على تسهيل عملية التوجيه لمختلف الأطراف الإدارية.	4.16	0.74	مرتفعة
7	17	تساهم الإدارة الإلكترونية في تأمين التواصل بين مختلف العناصر الإدارية.	4.14	0.68	مرتفعة
8	20	تساعد الإدارة الإلكترونية في استيعاب أكبر عدد ممكن من المستفيدين في وقت واحد.	4.12	0.73	مرتفعة
9	16	تساعد الإدارة الإلكترونية في كسر حاجز الروتين في إجراء المعاملات المختلفة.	4.09	0.55	مرتفعة
10	13	تساهم الإدارة الإلكترونية في رفع مستوى تطبيق إدارة شؤون الطلبة.	4.05	0.70	مرتفعة
11	24	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير فرص الاطلاع على جداول المواد الدراسية	3.98	1.05	مرتفعة
12	23	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير عملية الإرشاد الجماعي.	3.94	0.95	مرتفعة
13	12	تساهم الإدارة الإلكترونية في إيجاد بيئة تنظيمية تتسم بالدقة والمرونة.	3.80	0.92	مرتفعة
14	22	تساعد الإدارة الإلكترونية في توفير مبدأ الخصوصية لدى مختلف الأطراف.	3.68	0.80	مرتفعة
15	14	تساهم الإدارة الإلكترونية في تحقيق التواصل مع المجتمع المحلي.	3.58	0.91	متوسطة
		التنظيم الإلكتروني ككل	4.05	0.43	مرتفعة

المعلومات في أي وقت ومكان، وتوفير الوقت والجهد والمال، وتنظيم عملية تسجيل المواد الدراسية المرتبطة بالطلبة، واستيعاب أكبر عدد ممكن من المستفيدين في وقت واحد، بالإضافة إلى كسر حاجز الروتين في تنفيذ بعض الإجراءات والمعاملات، وإدارة شؤون الطلبة، والاطلاع على الجداول الدراسية، وبالنظر إلى تحقيق التواصل مع المجتمع المحلي، فتشير النتائج إلى أن هذا الجانب لم يصل إلى المستوى المطلوب من خلال إفادة المجتمع المحلي من خدمات الجامعة.

### ثالثاً: مجال التنفيذ الإلكتروني:

للكشف عن تقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات هذا المجال، تم استخدام المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، كما هو مبين في الجدول (7).

يتبين من الجدول (6) أن المتوسطات الحسابية لتقديرات أفراد عينة الدراسة لفقرات مجال التنظيم الإلكتروني تراوحت ما بين (3.58 - 4.31)، حيث جاءت الفقرة رقم (18) والتي تنص على "تساعد الإدارة الإلكترونية في الحصول على المعلومة في أي وقت ومكان" في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي بلغ (4.31) وبدرجة مرتفعة، بينما جاءت الفقرة رقم (14)، ونصها "تساهم الإدارة الإلكترونية في تحقيق التواصل مع المجتمع المحلي" بالمرتبة الأخيرة وبمتوسط حسابي بلغ (3.58) وبدرجة متوسطة، أن جميع فقرات هذا المجال جاءت بدرجة تقدير مرتفعة، باستثناء فقرة واحدة نصت على "تساهم الإدارة الإلكترونية في تحقيق التواصل مع المجتمع المحلي"، فقد جاءت بدرجة تقدير متوسطة. ويمكن تفسير هذه النتيجة إستناداً إلى ما جاء في استجابات أفراد عينة الدراسة من أن التنظيم الإلكتروني أسهم في الحصول على

جدول (7): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لفقرات مجال التنفيذ الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

المرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
1	30	تعمل الإدارة الإلكترونية على توفير البيانات لدى جميع المستفيدين.	4.37	0.70	مرتفعة
2	31	تساعد الإدارة الإلكترونية في التخلص من النظام البيروقراطي في أنجاز المعاملات.	4.34	0.75	مرتفعة
3	36	تساهم الإدارة الإلكترونية في تأدية الجامعة لوظيفتها المجتمعية.	4.29	0.79	مرتفعة
4	34	تساعد الإدارة الإلكترونية الجامعة على الاستجابة للمستجدات والإبداع وتجريب الأفكار والأساليب الجديدة.	4.26	0.64	مرتفعة
5	37	تساعد الإدارة الإلكترونية في تنفيذ العديد من الخطط الإدارية بسهولة ويسر.	4.23	0.74	مرتفعة
6	33	تعمل الإدارة الإلكترونية على تقديم المعلومات بشكل دقيق وسليم.	4.21	0.74	مرتفعة
7	38	يؤدي استخدام الإدارة الإلكترونية في دعم الجامعة لتحقيق مراكز متقدمة في الأداء الإلكتروني بين الجامعات.	4.21	0.73	مرتفعة
8	29	تساعد الإدارة الإلكترونية في الاستغلال الأمثل لمصادر المعلومات المتاحة.	4.20	0.78	مرتفعة
9	28	تساهم الإدارة الإلكترونية في تسهيل عملية الحصول على الوثائق الرسمية.	4.16	0.81	مرتفعة
10	35	تساعد الإدارة الإلكترونية في تحقيق مبدأ الجودة الشاملة للخدمات العامة.	4.08	0.88	مرتفعة
11	32	تعمل الإدارة الإلكترونية على الحد من تأثير العلاقات الشخصية في إنهاء المعاملات.	4.03	0.88	مرتفعة
12	39	تتيح الإدارة الإلكترونية للإداريين والأكاديمي الاطلاع على مصادر المعلومات العالمية (الدورات، الندوات، المؤتمرات).	3.97	0.81	مرتفعة
12	41	تساهم الإدارة الإلكترونية في تحقيق مبدأ الشفافية في تقديم الخدمات.	3.97	0.90	مرتفعة
14	27	توفر الإدارة الإلكترونية الكثير من المرونة والسرعة في تقديم الخدمات.	3.94	1.03	مرتفعة
15	40	تساعد الإدارة الإلكترونية في تسهيل توزيع القرارات الإدارية بين مختلف الكليات والأقسام.	3.85	1.03	مرتفعة
16	26	تساهم الإدارة الإلكترونية في سرعة تنفيذ القرارات الإدارية.	3.81	1.10	مرتفعة
		التنفيذ الإلكتروني ككل	4.12	0.38	مرتفعة

وتسليم، وتسهيل الحصول على الوثائق الرسمية، وبالتالي فإن تحقيق الجودة في هذه الخدمات يعكس أن عملية التنفيذ للإجراءات الإلكترونية تحد من تأثير العلاقات الشخصية، وهذا يترتب عليه المرونة والسرعة في تقديم الخدمات، الأمر الذي عكس وجهة نظر بدرجة تقدير مرتفعة لدى أعضاء الهيئة التدريسية.

#### رابعاً: مجال الرقابة والتقييم الإلكتروني:

للكشف عن تقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات هذا المجال، تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، كما هو مبين في الجدول (8).

يتبين من الجدول (7) أن المتوسطات الحسابية لتقديرات أفراد عينة الدراسة لفقرات مجال التنفيذ الإلكتروني تراوحت ما بين (3.81- 4.37)، حيث جاءت الفقرة رقم (30)، والتي تنص على "تعمل الإدارة الإلكترونية على توفير البيانات لدى جميع المستفيدين" في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي بلغ (4.37) وبدرجة مرتفعة، بينما جاءت الفقرة رقم (26)، ونصها "تساهم الإدارة الإلكترونية في سرعة تنفيذ القرارات الإدارية" بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي بلغ (3.81) وبدرجة مرتفعة، ويمكن تفسير هذه النتيجة في ضوء إجراءات التنفيذ التي تتم، والتي من أبرزها توفير البيانات لدى جميع المستفيدين وبشكل دقيق

جدول (8): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لفقرات مجال الرقابة والتقييم الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

المرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
1	49	تساهم الإدارة الإلكترونية في تطبيق نظام تدقيق مالي متطور.	3.87	1.14	مرتفعة
2	53	تساعد الإدارة الإلكترونية في متابعة الخطط والأعمال اليومية.	3.69	0.94	مرتفعة
3	54	تزود الإدارة الإلكترونية إدارة الجامعة بالتقارير والبيانات الإحصائية.	3.65	1.29	متوسطة
4	55	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير نظام رقابي إلكتروني وفقاً للوائح التعليمات في الجامعة.	3.36	1.39	متوسطة
5	52	تساهم الإدارة الإلكترونية في استخدام الأسلوب العلمي في عمليات التقييم.	3.25	1.02	متوسطة
6	51	تساهم الإدارة الإلكترونية في تقييم أجاز الأعمال وجودتها.	3.04	1.27	متوسطة
7	44	تساهم الإدارة الإلكترونية في تحديث المعلومات والبيانات من خلال الرقابة والمتابعة.	2.99	1.10	متوسطة
8	46	تساعد الإدارة الإلكترونية في الكشف عن نقاط القوة لتعزيزها والضعف لعلاجها في العمل الإداري.	2.93	1.12	متوسطة
9	50	تساهم الإدارة الإلكترونية في تطبيق نظام رقابة متطور.	2.91	1.42	متوسطة
10	45	تساهم الإدارة الإلكترونية في تزويد أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين بالتغذية الراجعة والتقييم المستمر عن أداؤهم.	2.89	1.07	متوسطة
10	48	ترسخ الإدارة الإلكترونية مبدأ المتابعة والرقابة الذاتية للمهام الإدارية.	2.89	1.12	متوسطة
12	47	توفر الإدارة الإلكترونية طرق دقيقة لمتابعة ومراقبة الأعمال الإدارية.	2.86	1.05	متوسطة
13	42	تساعد الإدارة الإلكترونية في توفير المتابعة والتقييم لمختلف المجالات الإدارية.	2.85	1.17	متوسطة
14	43	تساهم الإدارة الإلكترونية في إيجاد وسائل متنوعة لتقييم العمل الإداري.	2.68	1.07	متوسطة
الرقابة والتقييم الإلكتروني ككل			3.13	0.81	متوسطة

جوانب الضعف، وتعزيز جوانب القوة في العملية الإدارية الإلكترونية. ويمكن القول بأن هذه النتيجة تعطي مؤشراً على ضعف عملية الرقابة والمتابعة للإدارة الإلكترونية، الأمر الذي يتطلب تفعيل هذا الجانب بشكل يساهم في تفعيل عملية تطبيق الإدارة الإلكترونية.

ثانياً: النتائج المتعلقة بالسؤال الثاني: "ما مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الإداريين في جامعة اليرموك؟".

للإجابة عن هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الإداريين، كما هو مبين في الجدول (9).

جدول (9): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الإداريين مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

الرتبة	الرقم	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
1	3	التنفيذ الإلكتروني	3.81	0.60	مرتفعة
2	2	التنظيم الإلكتروني	3.73	0.70	مرتفعة
3	4	الرقابة والتقييم الإلكتروني	3.07	0.69	متوسطة
4	1	التخطيط الإلكتروني	3.02	0.70	متوسطة
		الأداة ككل	3.46	0.54	متوسطة

الإدارة الإلكترونية سواءً في مجال التخطيط، أو التنفيذ، أو المتابعة والتقييم. وبالنظر إلى وجهة نظر الإداريين حول مستوى تطبيق مجالات الإدارة الإلكترونية فقد جاء مجال التنفيذ الإلكتروني في المرتبة الأولى وبدرجة تقدير مرتفعة، وهذه النتيجة تتوافق مع وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس حول التنفيذ، الذي أسهم في تفعيل العديد من الأعمال المرتبطة بمجال التنفيذ، في حين جاء مجال التخطيط الإلكتروني في المرتبة الأخيرة، وبدرجة تقدير متوسطة. ويلاحظ أن هذه النتيجة تعطي مؤشراً على ضعف عملية التخطيط الإلكتروني، الأمر الذي يتطلب إعادة النظر في عمليات التخطيط بشكل يساهم في رفع مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية.

وقد تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات كل مجال من مجالات الإدارة الإلكترونية على حدى، حيث كانت على النحو الآتي:

أولاً: مجال التخطيط الإلكتروني للكشف عن تقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات هذا المجال، تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، كما هو مبين في الجدول (10).

يتبين من الجدول (8) أن المتوسطات الحسابية لتقديرات أفراد عينة الدراسة لفقرات مجال الرقابة والتقييم الإلكتروني تراوحت ما بين (2.68- 3.87)، حيث جاءت الفقرة رقم (49)، والتي تنص على "تساهم الإدارة الإلكترونية في تطبيق نظام تدقيق مالي متطور" في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي بلغ (3.87) وبدرجة مرتفعة، بينما جاءت الفقرة رقم (43)، ونصها "تساهم الإدارة الإلكترونية في إيجاد وسائل متنوعة لتقييم العمل الإداري" بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي بلغ (2.68) وبدرجة متوسطة، ويمكن تفسير هذه النتيجة في ضوء عملية الرقابة والمتابعة والتقييم لعمليات الإدارة الإلكترونية التي لم ترتقي إلى المستوى المطلوب، وخاصةً ما يرتبط بأنظمة الرقابة المالية، ومتابعة الخطط والأعمال اليومية، وتزويد الإدارة العليا بالتقارير عن سير العملية الإدارية الإلكترونية. وبالنظر إلى هذه الجوانب فإن توفير نظام مراقبة ومتابعة، سيساهم في عملية التقييم المستمرة لمختلف

يتبين من الجدول (9) أن المتوسطات الحسابية لمستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الإداريين تراوحت ما بين (3.02-3.81)، حيث جاء مجال التنفيذ الإلكتروني في المرتبة الأولى بأعلى متوسط حسابي بلغ (3.81) وبدرجة مرتفعة، وجاء في المرتبة الثانية مجال التنظيم الإلكتروني بمتوسط حسابي بلغ (3.73) وبدرجة مرتفعة، تلاه في المرتبة الثالثة مجال الرقابة والتقييم الإلكتروني بمتوسط حسابي بلغ (3.07) وبدرجة متوسطة، بينما جاء مجال التخطيط الإلكتروني في المرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي بلغ (3.02) وبدرجة متوسطة، وبلغ المتوسط الحسابي لمستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية ككل (3.46)، وبدرجة متوسطة. ويمكن تفسير هذه النتيجة في ضوء الأعمال الإدارية التي ينفذها الإداريين ضمن مجالات عمل الجامعة، ويلاحظ أن وجهة نظر الإداريين نحو مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية جاءت بدرجة تقدير متوسطة. وربما تنبثق وجهة النظر هذه قد من مهام وأعمال الإداريين الذين هم الأقرب إلى إعداد وتصميم برامج وخطط الإدارة الإلكترونية، وبالتالي فإن قربهم من الواقع العملي والتنفيذي يعطي تصوراً أوضح عن مستوى تطبيق

جدول (10): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لفقرات مجال التخطيط الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

الرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
1	10	تساهم الإدارة الإلكترونية في وضع خطط توظيف الموارد البشرية والمادية بشكل أفضل.	3.43	0.97	متوسطة
2	9	تعمل الإدارة الإلكترونية على تقليل كلفة إجراءات التخطيط الإداري.	3.36	0.89	متوسطة
3	2	يؤدي استخدام الإدارة الإلكترونية في التخفيف من الأعباء الإدارية المختلفة.	3.23	1.03	متوسطة
4	1	تساهم الإدارة الإلكترونية في إشراك جميع الأطراف في التخطيط الاستراتيجي.	3.11	0.96	متوسطة
5	4	يسهل استخدام الإدارة الإلكترونية مواكبة المتغيرات والمستجدات الإدارية العالمية.	3.05	1.17	متوسطة
6	3	تساهم الإدارة الإلكترونية في تطوير نظم التخطيط الإدارية.	2.95	0.98	متوسطة
7	8	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير الخطط الإدارية البديلة عند الحاجة.	2.94	0.61	متوسطة
8	6	يؤدي استخدام الإدارة الإلكترونية في تطبيق مفهوم التخطيط المتكامل.	2.83	0.87	متوسطة
9	5	تساعد الإدارة الإلكترونية في إكساب الإداريين العديد من الخبرات الإدارية.	2.74	0.86	متوسطة
10	7	تساعد الإدارة الإلكترونية في الحد من مشكلات التخطيط.	2.58	0.82	متوسطة
<b>التخطيط الإلكتروني ككل</b>					
			3.02	0.70	متوسطة

الإعداد، سواء ما يرتبط منها بعمليات التخطيط، أو بالقائمين على عملية التخطيط، بالإضافة إلى ما تحتاجه عملية التخطيط للبرامج من مقومات أساسية يستند إليها التخطيط، والمتمثلة بالخبراء الأكفاء، والبرامج الإلكترونية الحديثة والمتطورة، وفي ضوء هذه النتيجة يمكن القول أن عملية التخطيط الإلكتروني تحتاج إلى إعادة نظر من حيث توفير مقومات التخطيط الفعالة والإيجابية التي تساعد على وضع الخطط ضمن عملية الإدارة الإلكترونية.

ثانياً: مجال التنظيم الإلكتروني: للكشف عن تقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات هذا المجال، تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، كما هو مبين في الجدول (11).

يتبين من الجدول (10) أن المتوسطات الحسابية لتقديرات أفراد عينة الدراسة لفقرات مجال التخطيط الإلكتروني تراوحت ما بين (2.58 - 3.43)، حيث جاءت الفقرة رقم (10)، والتي تنص على "تساهم الإدارة الإلكترونية في وضع خطط توظيف الموارد البشرية والمادية بشكل أفضل" في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي بلغ (3.43) وبدرجة متوسطة، بينما جاءت الفقرة رقم (7)، ونصها "تساعد الإدارة الإلكترونية في الحد من مشكلات التخطيط" بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي بلغ (2.58) وبدرجة متوسطة. ويمكن تفسير هذه النتيجة إستناداً إلى أهمية هذا المجال وارتباطه بالمجالات الأخرى، وبالتالي فإن وجهة نظر الإداريين قد تنطلق من أن عملية التخطيط الإلكتروني لم تصل إلى المستوى المطلوب من

جدول (11): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لفقرات مجال التنظيم الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

الرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
1	11	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير الوقت والمال والجهد.	3.99	1.19	مرتفعة
2	25	توفر الإدارة الإلكترونية نظام أرشفة إلكتروني لمختلف الأطراف.	3.97	0.96	مرتفعة
3	22	تساعد الإدارة الإلكترونية في توفير مبدأ الخصوصية لدى مختلف الأطراف.	3.90	0.93	مرتفعة
4	24	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير فرص الاطلاع على جداول المواد الدراسية	3.89	1.08	مرتفعة
5	15	توفر الإدارة الإلكترونية عناء الانتقال عبر الإدارات لإنجاز المعاملات.	3.87	1.11	مرتفعة

الرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
6	20	تساعد الإدارة الإلكترونية في استيعاب أكبر عدد ممكن من المستفيدين في وقت واحد.	3.80	0.99	مرتفعة
7	18	تساعد الإدارة الإلكترونية في الحصول على المعلومة في أي وقت ومكان.	3.71	1.01	مرتفعة
8	14	تساهم الإدارة الإلكترونية في تحقيق التواصل مع المجتمع المحلي.	3.68	0.98	مرتفعة
9	12	تساهم الإدارة الإلكترونية في إيجاد بيئة تنظيمية تتسم بالدقة والمرونة.	3.67	1.02	مرتفعة
10	21	تساهم الإدارة الإلكترونية في تنظيم عملية تسجيل المواد الدراسية.	3.66	1.20	متوسطة
11	17	تساهم الإدارة الإلكترونية في تأمين التواصل بين مختلف العناصر الإدارية.	3.65	0.95	متوسطة
12	16	تساعد الإدارة الإلكترونية في كسر حاجز الروتين في إجراء المعاملات المختلفة.	3.64	1.01	متوسطة
13	13	تساهم الإدارة الإلكترونية في رفع مستوى تطبيق إدارة شؤون الطلبة.	3.62	0.86	متوسطة
14	23	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير عملية الإرشاد الجماعي.	3.49	0.94	متوسطة
15	19	تعمل الإدارة الإلكترونية على تسهيل عملية التوجيه لمختلف الأطراف الإدارية.	3.46	1.00	متوسطة
<b>التنظيم الإلكتروني ككل</b>			3.73	0.70	مرتفعة

وعناء الانتقال عبر الإدارات لإنجاز المعاملات، بالإضافة إلى توفير فرص الاطلاع على الجداول الدراسية، واستيعاب أكبر عدد ممكن من المستفيدين بنفس الوقت، وكسر حاجز الروتين، الأمر الذي أسهم في إيجاد وجهة نظر إيجابية نحو العمليات الإدارية ضمن مجال التنفيذ، وخاصة ما يرتبط منها بتسهيل عملية التوجيه وكسر حاجز الروتين في إجراء المعاملات المختلفة

**ثالثاً: مجال التنفيذ الإلكتروني:** للكشف عن تقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات هذا المجال، تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، كما هو مبين في الجدول (12).

يتبين من الجدول (11) أن المتوسطات الحسابية لتقديرات أفراد عينة الدراسة لفقرات مجال التنظيم الإلكتروني تراوحت ما بين (3.46- 3.99). حيث جاءت الفقرة رقم (11)، والتي تنص على "تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير الوقت والمال والجهد" في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي بلغ (3.99) وبدرجة مرتفعة، بينما جاءت الفقرة رقم (19)، ونصها "تعمل الإدارة الإلكترونية على تسهيل عملية التوجيه لمختلف الأطراف الإدارية" بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي بلغ (3.46) وبدرجة متوسطة، ويمكن تفسير هذه النتيجة في ضوء عملية التنفيذ لما تم التخطيط له، والذي تظهر نتائجه من خلال توفير الوقت والجهد في تنفيذ الأعمال الإدارية،

**جدول (12): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لفقرات مجال التنفيذ الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية**

الرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
1	39	تتيح الإدارة الإلكترونية للإداريين والكادر الأكاديمي الاطلاع على مصادر المعلومات العالمية (الدورات، الندوات، المؤتمرات)	4.19	1.00	مرتفعة
2	41	تساهم الإدارة الإلكترونية في تحقيق مبدأ الشفافية في تقديم الخدمات.	4.13	0.78	مرتفعة
3	40	تساعد الإدارة الإلكترونية في تسهيل توزيع القرارات الإدارية بين مختلف الكليات والأقسام.	4.03	0.99	مرتفعة
4	27	توفر الإدارة الإلكترونية الكثير من المرونة والسرعة في تقديم الخدمات.	4.00	0.97	مرتفعة
5	33	تعمل الإدارة الإلكترونية على تقديم المعلومات بشكل دقيق وسليم.	3.90	0.88	مرتفعة
6	38	يؤدي استخدام الإدارة الإلكترونية في دعم الجامعة لتحقيق مراكز متقدمة في الأداء الإلكتروني بين الجامعات.	3.85	0.84	مرتفعة
7	30	تعمل الإدارة الإلكترونية على توفير البيانات لدى جميع المستفيدين.	3.83	0.91	مرتفعة

الرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الإنحراف المعياري	المستوى
8	28	تساهم الإدارة الإلكترونية في تسهيل عملية الحصول على الوثائق الرسمية.	3.76	0.96	مرتفعة
9	31	تساعد الإدارة الإلكترونية في التخلص من النظام البيروقراطي في إنجاز المعاملات.	3.75	0.83	مرتفعة
10	34	تساعد الإدارة الإلكترونية الجامعة على الاستجابة للمستجدات والإبداع وتجريب الأفكار والأساليب الجديدة.	3.71	0.80	مرتفعة
11	35	تساعد الإدارة الإلكترونية في تحقيق مبدأ الجودة الشاملة للخدمات العامة.	3.69	0.81	مرتفعة
12	26	تساهم الإدارة الإلكترونية في سرعة تنفيذ القرارات الإدارية.	3.68	0.91	مرتفعة
12	29	تساعد الإدارة الإلكترونية في الاستغلال الأمثل لمصادر المعلومات المتاحة.	3.68	0.89	مرتفعة
14	37	تساعد الإدارة الإلكترونية في تنفيذ العديد من الخطط الإدارية بسهولة ويسر.	3.66	0.96	متوسطة
15	32	تعمل الإدارة الإلكترونية على الحد من تأثير العلاقات الشخصية في إنهاء المعاملات.	3.64	0.81	متوسطة
16	36	تساهم الإدارة الإلكترونية في تأدية الجامعة لوظيفتها المجتمعية.	3.46	0.82	متوسطة
<b>التنفيذ الإلكتروني ككل</b>			3.81	0.60	مرتفعة

للمستجدات والأساليب الحديثة، وبالنظر إلى الفقرات التي جاءت بدرجة تقدير متوسطة، يلاحظ أنها ترتبط بتنفيذ الخطط الإدارية وسهولة تنفيذها، والحد من تأثير العلاقات الشخصية في إنهاء المعاملات، وتأدية الجامعة لوظيفتها المجتمعية، مع ملاحظة أن هذه الجوانب لم ترتقي إلى المستوى المطلوب، وبالتالي فإن ذلك يتطلب الحد من تأثير العلاقات الشخصية في تنفيذ الأعمال الإدارية، بالإضافة إلى تفعيل دور الجامعة لوظيفتها المجتمعية.

**رابعاً: مجال الرقابة والتقييم الإلكتروني:** للكشف عن تقديرات أفراد عينة الدراسة على فقرات هذا المجال، تم استخراج المتوسطات الحسابية والإنحرافات المعيارية، كما هو مبين في الجدول (13).

تبين من الجدول (12) أن المتوسطات الحسابية لتقديرات أفراد عينة الدراسة لفقرات مجال التنفيذ الإلكتروني تراوحت ما بين (3.46- 4.19)، حيث جاءت الفقرة رقم (39)، والتي تنص على "تتيح الإدارة الإلكترونية للإداريين والكادر الأكاديمي الاطلاع على مصادر المعلومات العالمية (الدورات، الندوات، المؤتمرات)" في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي بلغ (4.19) وبدرجة مرتفعة، بينما جاءت الفقرة رقم (36)، ونصها "تساهم الإدارة الإلكترونية في تأدية الجامعة لوظيفتها المجتمعية" بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي بلغ (3.46) وبدرجة متوسطة، ويمكن عزو هذه النتيجة إلى أن عملية التنفيذ الإلكتروني أسهمت في توفير المرونة والسرعة في تقديم الخدمات، وبشكل دقيق وسليم، بالإضافة إلى التخلص من النظام البيروقراطي قدر الإمكان في إنجاز المعاملات، والاستجابة

**جدول (13):** المتوسطات الحسابية والإنحرافات المعيارية لفقرات مجال الرقابة والتقييم الإلكتروني مرتبة تنازلياً حسب المتوسطات الحسابية

الرتبة	الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الإنحراف المعياري	المستوى
1	52	تساهم الإدارة الإلكترونية في استخدام الأسلوب العلمي في عمليات التقييم.	3.37	1.08	متوسطة
2	48	ترسخ الإدارة الإلكترونية مبدأ المتابعة والرقابة الذاتية للمهام الإدارية.	3.25	0.96	متوسطة
3	50	تساهم الإدارة الإلكترونية في تطبيق نظام رقابة متطور.	3.21	0.89	متوسطة
4	45	تساهم الإدارة الإلكترونية في تزويد أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين بالتغذية الراجعة والتقييم المستمر عن أداؤهم.	3.18	0.98	متوسطة
5	44	تساهم الإدارة الإلكترونية في تحديث المعلومات والبيانات من خلال الرقابة والمتابعة.	3.15	1.09	متوسطة
6	42	تساعد الإدارة الإلكترونية في توفير المتابعة والتقييم لمختلف المجالات الإدارية.	3.13	0.96	متوسطة
7	54	تزود الإدارة الإلكترونية إدارة الجامعة بالتقارير والبيانات الإحصائية.	3.12	1.31	متوسطة
8	43	تساهم الإدارة الإلكترونية في إيجاد وسائل متنوعة لتقييم العمل الإداري.	3.09	0.87	متوسطة

الرتبة	الرقم الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى
9	47	2.97	0.98	متوسطة
9	49	2.97	1.15	متوسطة
11	46	2.94	0.82	متوسطة
12	51	2.91	1.04	متوسطة
13	53	2.88	1.10	متوسطة
14	55	2.75	1.25	متوسطة
<b>الرقابة والتقييم الإلكتروني ككل</b>				
		3.07	0.69	متوسطة

البشري (2011)، حيث أشارت جميعها إلى أن مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في الجامعات كانت بدرجة متوسطة.

**ثالثاً: النتائج المتعلقة بالسؤال الثالث:** "هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) في وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك تبعاً لاختلاف متغيرات الرتبة الأكاديمية، والجنس، والكلية؟"

للإجابة عن هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لوجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك حسب متغيرات الرتبة الأكاديمية، والجنس، والكلية، كما هو مبين في الجدول (14).

يتبين من الجدول (13) أن المتوسطات الحسابية لتقديرات أفراد عينة الدراسة لفقرات مجال الرقابة والتقييم الإلكتروني تراوحت ما بين (2,75 - 3,37)، حيث جاءت الفقرة رقم (52)، والتي تنص على "تساهم الإدارة الإلكترونية في استخدام الأسلوب العلمي في عمليات التقييم" في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي بلغ (3,37) وبدرجة متوسطة، بينما جاءت الفقرة رقم (55)، ونصها "تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير نظام رقابي إلكتروني وفقاً للوائح التعليمات في الجامعة" بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي بلغ (2,75) وبدرجة متوسطة، ويمكن تفسير هذه النتيجة في ضوء عملية الرقابة والمتابعة والتقييم لعمليات الإدارة الإلكترونية التي لم ترتقي إلى المستوى المطلوب، وخاصة ما يرتبط بأنظمة الرقابة المالية، ومتابعة الخطط والأعمال اليومية، وتزويد الإدارة العليا بالتقارير عن سير العملية الإدارية الإلكترونية. واتفقت نتيجة الدراسة الحالية ونتيجة دراسة كنان (2010)، ونتيجة دراسة

**جدول (14):** المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لوجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية حول مستوى الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك حسب متغيرات الرتبة الأكاديمية والجنس والكلية

المتغيرات	المجالات	التخطيط الإلكتروني	التنظيم الإلكتروني	التنفيذ الإلكتروني	الرقابة والتقييم الإلكتروني	الأداة ككل
الرتبة الأكاديمية	أستاذ	س	3.31	4.08	4.13	3.71
	ع	ع	.43	.39	.30	.39
	أستاذ مشارك	س	3.31	3.98	4.12	3.69
	ع	ع	.50	.53	.44	.48
	أستاذ مساعد	س	3.29	4.10	4.10	3.70
	ع	ع	.52	.34	.37	.42
الجنس	نكر	س	3.29	4.06	4.12	3.71
	ع	ع	.46	.41	.36	.41
	أنثى	س	3.36	4.00	4.11	3.66
	ع	ع	.56	.52	.42	.50
	علمية	س	3.28	4.12	4.16	3.71
	ع	ع	.54	.44	.40	.49
الكلية	إنسانية	س	3.31	4.01	4.10	3.69
	ع	ع	.45	.43	.36	.40

س = المتوسط الحسابي ع = الانحراف المعياري



ولبيان دلالة الفروق الإحصائية بين المتوسطات الحسابية تم استخدام تحليل التباين الثلاثي المتعدد على المجالات كما هو مبين في الجدول (15)، وتحليل التباين الثلاثي للأداة ككل، كما هو مبين في الجدول (16).

يبين الجدول (14) تبايناً ظاهرياً في المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لوجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية حول مستوى الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك تبعاً لاختلاف فئات متغيرات الرتبة الأكاديمية (أستاذ، أستاذ مشارك، أستاذ مساعد)، والجنس (ذكر، أنثى)، والكلية (علمية، إنسانية).

جدول (15): تحليل التباين الثلاثي المتعدد لأثر الرتبة والجنس والكلية على مجالات مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك

مصدر التباين	المجالات	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	الدلالة الإحصائية
الرتبة ويلكس = 0.956 ح = 0.077	التخطيط الإلكتروني	0.035	2	0.018	0.075	0.928
	التنظيم الإلكتروني	0.683	2	0.341	1.841	0.160
	التنفيذ الإلكتروني	0.079	2	0.039	0.279	0.757
الجنس هوتلنج = 0.094 ح = 0.000	الرقابة والتقويم الإلكتروني	0.080	2	0.040	0.060	0.941
	التخطيط الإلكتروني	0.343	1	0.343	1.461	0.228
	التنظيم الإلكتروني	0.259	1	0.259	1.398	0.238
الكلية هوتلنج = 0.024 ح = 0.117	التنفيذ الإلكتروني	0.015	1	0.015	0.103	0.748
	الرقابة والتقويم الإلكتروني	1.770	1	1.770	2.671	0.103
	التخطيط الإلكتروني	0.085	1	0.085	0.363	0.547
	التنظيم الإلكتروني	0.615	1	0.615	3.316	0.070
	التنفيذ الإلكتروني	0.366	1	0.366	2.592	0.108
	الرقابة والتقويم الإلكتروني	0.463	1	0.463	0.699	0.404

يتبين من الجدول (16) عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) في وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية حول مستوى الإدارة الإلكترونية ككل، تعزى لاختلاف متغيرات الرتبة الأكاديمية، أو الجنس، أو الكلية. ويمكن عزو هذه النتيجة في ضوء البيئة الجامعية، وما يقوم به أعضاء الهيئة التدريسية لمختلف مجالات الإدارة التي تكاد أن تكون متشابهة في مختلف جوانبها الإدارية، وبالتالي فإن العمليات الإدارية الإلكترونية تمارس من قبل أعضاء الهيئة التدريسية بنفس المستوى والنظام، وإستناداً إلى ذلك فقد جاء الأنفاق في وجهة النظر حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية بالرغم من إختلاف رتبهم الأكاديمية، والكلية التي يتبعون لها، بالإضافة إلى متغير الجنس، حيث أن جميع أعضاء هيئة التدريس على الرغم من إختلاف هذه المتغيرات فإنهم يتعاملون مع نظام إداري واحد بتعليماته وتنظيماته الإدارية. وبالتالي ليس هناك فرق بين معطيات ومقومات الإدارة الإلكترونية من كلية إلى أخرى، أو بين رتبة أكاديمية وأخرى، وبالنظر إلى التجهيزات، وما يتم توفيره من أجهزة وبنية تحتية فهي متساوية في التوزيع، كما أن الدعم المالي يتساوى والمهام الإدارية التي يمارسها أعضاء الهيئة التدريسية هي مهام مرتبطة بالعملية التعليمية، كما أن التحسين في مختلف العمليات الإدارية الإلكترونية يطال جميع كليات ومرافق الجامعة دون تمييز، الأمر الذي أسهم في عدم وجود فروق في وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية تبعاً لاختلاف متغيرات الرتبة الأكاديمية، أو الجنس أو الكلية.

يتبين من الجدول (15) عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) في وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس حول مستوى الإدارة الإلكترونية تعزى لاختلاف متغيرات الرتبة الأكاديمية أو الجنس، أو الكلية في جميع المجالات.

جدول (16): تحليل التباين الثلاثي لأثر الرتبة والجنس والكلية على وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية حول مستوى الإدارة الإلكترونية ككل في جامعة اليرموك

مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	الدلالة الإحصائية
الرتبة	0.026	2	0.013	0.069	0.933
الجنس	0.165	1	0.165	0.879	0.349
الكلية	0.027	1	0.027	0.143	0.706
الخطأ	59.133	315	0.188		
الكلية	59.348	319			

للإجابة عن هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لوجهة نظر الإداريين حول مستوى الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك حسب متغيري الجنس، والمؤهل العلمي، كما هو مبين في الجدول (17).

رابعاً: النتائج المتعلقة بالسؤال الرابع: "هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) في وجهة نظر الإداريين حول مستوى الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك تبعاً لاختلاف متغيري الجنس، والمؤهل العلمي؟"

جدول (17): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لوجهة نظر الإداريين حول مستوى الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك حسب متغيري الجنس، والمؤهل العلمي

المتغيرات	المجالات	التخطيط الإلكتروني	التنظيم الإلكتروني	التنفيذ الإلكتروني	الرقابة والتقييم الإلكتروني	الأداة ككل
الجنس	ذكر	س	3.04	3.74	3.79	3.44
	ع	ع	.70	.70	.57	.50
المؤهل العلمي	أنتى	س	2.98	3.71	3.86	3.50
	دبلوم	ع	.71	.68	.66	.61
المؤهل العلمي	بكالوريوس	س	2.86	3.69	3.75	3.36
	دراسات عليا	ع	.66	.70	.58	.50
المؤهل العلمي	بكالوريوس	س	3.26	3.80	3.90	3.59
	دراسات عليا	ع	.67	.68	.63	.54
المؤهل العلمي	بكالوريوس	س	3.63	3.94	4.09	3.85
	دراسات عليا	ع	.77	.78	.56	.70

س = المتوسط الحسابي ع = الإنحراف المعياري

علياً). ولبيان دلالة الفروق الإحصائية بين المتوسطات الحسابية تم استخدام تحليل التباين الثنائي المتعدد على المجالات، كما هو مبين في الجدول (18)، وتحليل التباين الثنائي للأداة ككل، كما هو مبين في الجدول (19).

يبين الجدول (17) تبايناً ظاهرياً في المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لوجهة نظر الإداريين حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك بسبب اختلاف فئات متغيري الجنس (ذكر، أنتى)، والمؤهل العلمي (دبلوم، بكالوريوس، دراسات

جدول (18): تحليل التباين الثنائي المتعدد لأثر الجنس والمؤهل العلمي على مجالات مستوى الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك

مصدر التباين	المجالات	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف الإحصائية	الدلالة
الجنس	التخطيط الإلكتروني	1.613	1	1.613	3.674	.056
	التنظيم الإلكتروني	.236	1	.236	.486	.486
	التنفيذ الإلكتروني	.122	1	.122	.345	.557
المؤهل العلمي	الرقابة والتقييم الإلكتروني	1.525	1	1.525	3.522	.061
	التخطيط الإلكتروني	19.009	2	9.505	21.651	.000
	التنظيم الإلكتروني	1.692	2	.846	1.742	.177
المؤهل العلمي	التنفيذ الإلكتروني	2.867	2	1.434	4.068	.018
	الرقابة والتقييم الإلكتروني	10.601	2	5.300	12.237	.000

يتبين من الجدول (18) الآتي:

الإلكترونية تعزى لاختلاف متغير المؤهل العلمي في جميع المجالات، باستثناء مجال التنظيم الإلكتروني. ولبيان الفروق الزوجية الدالة إحصائياً بين المتوسطات الحسابية تم استخدام المقارنات البعدية بطريقة شفوية، كما هو مبين في الجدول (19).

- عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) في وجهة نظر الإداريين حول مستوى الإدارة الإلكترونية تعزى لاختلاف متغير الجنس في جميع المجالات.
- وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) في وجهة نظر الإداريين حول مستوى الإدارة

جدول (19): تحليل التباين الثنائي لأثر الجنس، والمؤهل العلمي على وجهة نظر الإداريين حول مستوى الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك

مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	الدلالة الإحصائية
الجنس	.003	1	.003	.010	.920
المؤهل	6.085	2	3.042	11.113	.000
الخطأ	88.429	323	.274		
الكلي	94.749	326			

- وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) في وجهة نظر الإداريين حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية تعزى لاختلاف متغير المؤهل العلمي، حيث بلغت قيمة ف (11,113)، وبدلالة إحصائية بلغت (0,000). وليبان الفروق الزوجية الدالة إحصائياً بين المتوسطات الحسابية تم استخدام المقارنات البعدية بطريقة شفوية، كما هو مبين في الجدول (20).

يتبين من الجدول (19) الآتي:

- عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) في وجهة نظر الإداريين حول مستوى الإدارة الإلكترونية ككل تعزى لاختلاف متغير الجنس، حيث بلغت قيمة ف (0,010)، وبدلالة إحصائية بلغت (0,920).

جدول (20): المقارنات البعدية بطريقة شفوية لأثر المؤهل العلمي

المجالات	المتغيرات	المتوسط الحسابي	دبلوم	بكالوريوس	دراسات عليا
التخطيط الإلكتروني	دبلوم	2.86			
	بكالوريوس	3.26	*.40		
	دراسات عليا	3.63	*.77	.37	
التنفيذ الإلكتروني	دبلوم	3.75			
	بكالوريوس	3.90	.16		
	دراسات عليا	4.09	*.35	.19	
الرقابة والتقييم الإلكتروني	دبلوم	2.94			
	بكالوريوس	3.25	*.31		
	دراسات عليا	3.62	*.69	.37	
الأداة ككل	دبلوم	3.36			
	بكالوريوس	3.59	*.23		
	دراسات عليا	3.85	*.48	.26	

\* دالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ).

يتبين من الجدول (20) الآتي:

- وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) بين حملة مؤهل الدبلوم فما دون من جهة وحملة مؤهل البكالوريوس والدراسات العليا من جهة أخرى، وجاءت الفروق لصالح حملة البكالوريوس والدراسات العليا. في مجالي التخطيط الإلكتروني، والرقابة والتقييم الإلكتروني، وفي الأداة ككل.

- وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) بين حملة مؤهل دبلوم فما دون وحملة مؤهل الدراسات العليا، وجاءت الفروق لصالح حملة مؤهل الدراسات العليا في مجال التنفيذ الإلكتروني.

ويمكن تفسير هذه النتيجة إستناداً لمهام الإداريين التي قد تتفاوت في طبيعتها، بالإضافة إلى أدانهم للأعمال الإدارية، وخاصة ما يرتبط منها بمهام التخطيط والتنظيم ومتابعة وتقويم الأعمال الإدارية، والعمل على تطويرها، وبالتالي فإن هذه المهام وطبيعتها تتطلب قدرات وإمكانات لا بد من امتلاكها لدى القائمين على العملية الإدارية، وبالنظر إلى هذه المهام فقد تختلف وجهة النظر حولها تبعاً لما يحمله الإداريين من مؤهلات علمية ستؤثر في طبيعة نظرهم لمختلف مجالات العملية الإدارية. لذا فإن المؤهل العلمي للإداريين قد يلعب دوراً هاماً في وجهة نظرهم نحو عملية الإدارة الإلكترونية ومستوى تطبيقها في ضوء ما تم اكتسابه من خلال الدورات التدريبية، والمؤهلات العليا التي يحملونها، والتي أكسبتهم اتجاهات نحو العملية الإدارية، والتي قد تختلف عن نظرة واتجاهات وتفكير ذوي المؤهلات الأخرى من حملة الدبلوم فما دون. وبالتالي

تباين وجهة النظر لدى الإداريين حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية.

خامساً: النتائج المتعلقة بالسؤال الخامس: هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) بين وجهات نظر أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين في مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك؟

للإجابة عن هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لوجه نظر كل من أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين في مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك، كما هو مبين في الجدول (21).

فإن التي ظهرت في وجهة نظر الإداريين نحو مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية، قد تعود إلى ما يحمله حملة البكالوريوس، والدراسات العليا من توجهات إدارية تتوافق مع مستحدثات التكنولوجيا ومتطلباتها ضمن عملية الإدارة الإلكترونية، فقد تكون نظرتهم لعملية التخطيط الإلكتروني، والرقابة والتقويم، والتنفيذ الإلكتروني ذات بُعد وعمق استراتيجي يتطلب بذل المزيد من الجهد، بالإضافة إلى توظيف الأسلوب العلمي ضمن هذه المجالات تماشياً مع التطور العلمي والتكنولوجي ومستجدات الإدارة الإلكترونية. وبالنظر إلى متغير الجنس، يُلاحظ بأنه لم يكن هناك أثراً لهذا المتغير في وجهة نظر الإداريين حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية، ويمكن تفسير هذه النتيجة إلى أن المهام الإدارية الإلكترونية التي يمارسها الذكور، أو الإناث هي مهام واحدة، ولا يوجد هناك أي تقسيمات تتبع هذا المتغير، وبالتالي فإن متغير الجنس لم يكن له دور في

جدول (21): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لوجهات نظر كل من أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين في مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك

المجالات	عضو		إداري		المجموع	
	المتوسط	الانحراف	المتوسط	الانحراف	المتوسط	الانحراف
	الحسابي	المعياري	الحسابي	المعياري	الحسابي	المعياري
التخطيط الإلكتروني	3.30	.483	3.02	.703	3.16	.620
التنظيم الإلكتروني	4.05	.434	3.73	.698	3.89	.603
التنفيذ الإلكتروني	4.12	.375	3.81	.599	3.96	.524
الرقابة والتقويم الإلكتروني	3.13	.814	3.07	.687	3.10	.753
الأداة ككل	3.70	.431	3.46	.539	3.58	.504

مبين في الجدول (22)، وتحليل التباين الأحادي للأداة ككل، كما هو مبين في الجدول (23).

يبين الجدول (21) تبايناً ظاهرياً في المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لوجهات نظر كل من أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين في مستوى الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك.

ولبيان دلالة الفروق الإحصائية بين المتوسطات الحسابية تم استخدام تحليل التباين الأحادي المتعدد على المجالات، كما هو

جدول (22): تحليل التباين الأحادي المتعدد بين وجهات نظر أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين على مجالات مقياس مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك

مصدر التباين	المجالات	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	الدلالة الإحصائية
هوتلنج=884. ح=0.000	التخطيط الإلكتروني	12.920	1	12.920	35.401	.000
	التنظيم الإلكتروني	16.112	1	16.112	47.503	.000
	التنفيذ الإلكتروني	15.495	1	15.495	61.688	.000
	الرقابة والتقويم الإلكتروني	.756	1	.756	1.336	.248

جميع المجالات باستثناء مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني، وجاءت الفروق لصالح أعضاء الهيئة التدريسية.

يتبين من الجدول (22) وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) بين وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية، والإداريين في مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في

جدول (23): تحليل التباين الأحادي بين وجهات نظر أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين على مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك

الدالة الإحصائية	قيمة ف	متوسط المربعات	درجات الحرية	مجموع المربعات	مصدر التباين
0.000	40.608	9.702	1	9.702	بين المجموعات
		0.239	645	154.097	داخل المجموعات
			646	163.799	الكلية

#### التوصيات:

- استناداً إلى العرض السابق وما تم التوصل إليه من نتائج واستنتاجات، يمكن تقديم مجموعة من التوصيات والتي قد تساهم في زيادة مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية، ومن أهمها:
- تطوير التشريعات والأنظمة الإدارية لتتواءم مع التعاملات الإلكترونية التي تفرضها الإدارة الإلكترونية.
- توفير البنية التحتية الملائمة لتطبيقات الإدارة الإلكترونية من خلال توفير جميع الإمكانيات المادية والبشرية والفنية اللازمة لدعم استخدام تطبيقات الإدارة الإلكترونية في كافة الأعمال الإدارية التي تقدمها الجامعة.
- تشجيع العاملين على زيادة تفعيل التحول إلى ممارسة الإدارة الإلكترونية في الواقع ومنح المتميزين في استخدامها الحوافز المادية والمعنوية.
- تفعيل الشراكة والتنسيق بين مؤسسات التعليم العالي لتطوير استخدام الإدارة الإلكترونية في الجامعة.

#### المراجع

- ابومعاض، يحيى. (2004). الحكومة الإلكترونية في المؤسسات العامة بالمملكة العربية السعودية. رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة الملك سعود، الرياض، المملكة العربية السعودية.
- إدريس، ثابت عبدالرحمن. (2005). نظم المعلومات الإدارية في المنظمات المعاصرة، الإسكندرية: الدار الجامعية.
- البشري، منى. (2011). معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في إدارات جامعة أم القرى بمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر الإداريات وعضوات هيئة التدريس بالجامعة. رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة أم القرى، مكة المكرمة، المملكة العربية السعودية.
- بدوي، أحمد. (1980). معجم مصطلحات التربية والتعليم، القاهرة، دار الفكر العربي.

يتبين من الجدول (23) وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ( $\alpha = 0,05$ ) بين وجهات نظر أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين، حيث بلغت قيمة ف (40,608)، وبدلالة إحصائية بلغت (0,000)، وجاءت الفروق لصالح أعضاء الهيئة التدريسية. ويمكن عزو هذه النتيجة إلى المهام الإدارية التي يؤديها كل من أعضاء الهيئة التدريسية، والإداريين، ويظهر الاختلاف في وجهة النظر حول مجالات الإدارة الإلكترونية، والإدارة الإلكترونية ككل باستثناء مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني. وربما يرتبط هذا الاختلاف في وجهة النظر هذه بالمهام الإدارية التي تم الإشارة إليها، فقد ينظر أعضاء هيئة التدريس إلى أن الإدارة الإلكترونية تحتاج زيادة الجهود لرفع مستوى التطبيق سواء في مجال التخطيط ووضع البرامج الإلكترونية لإدارة مختلف جوانب المهام ضمن العمل الجامعي، بالإضافة إلى أن عملية الإدارة الإلكترونية تحتاج إلى تنظيم بشكل يتوافق مع متطلبات المهام والأعمال الإدارية المرتبطة بالعملية التعليمية، وتنظيمها، وما يتعلق بها من اتخاذ القرارات، والتي تتطلب عدم الالتزام بالمركزية، بل يتطلب ذلك المزيد من الصلاحيات التي تساهم في تفعيل عملية الإدارة الإلكترونية. وبالنظر إلى وجهة نظر الإداريين، والتي قد تتباين عن وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية من حيث توفير الكفاءات، والخبرات، وتوفير البنية التحتية بشكل يساهم في تعزيز عملية التخطيط الإداري الإلكتروني، ويساعد في عمليات التنظيم والتنفيذ بشكل سليم. تأكيداً على ما سبق فإن وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس قد تنطلق من جوانب عملية فكرية كونهم المعنيين بالدرجة الأولى بمختلف جوانب العملية الأكاديمية، وهذا يتطلب منحهم المزيد من الصلاحيات ضمن هذا المجال بشكل يعمل على رفع مستوى التطبيق والممارسة، وفي المقابل قد تنطلق وجهة نظر الإداريين من مبدأ توفير الأنظمة والبرامج الإلكترونية، والشراكة مع مختلف مصادر المعرفة الإلكترونية لإكتساب الخبرات والإفادة منها في مجال تطوير العمليات الإدارية الإلكترونية سواء في مجال التخطيط الذي يستلزم توفير المقومات الضرورية التي تساعد في تنظيم وتنفيذ ما تم التخطيط له، بالإضافة إلى توافر الإرادة والقناعة لدى جميع العاملين نحو الإدارة الإلكترونية بشكل يساهم في رفع مستوى التطبيق على الواقع.

كناني، محمد. (2010). واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في الجامعات السعودية وعلاقتها بالفاعلية التنظيمية من وجهة نظر القادة الأكاديميين. أطروحة دكتوراه غير منشورة، جامعة اليرموك، إربد، الأردن.

الموسى، عبد الله. (2002). استخدام الحاسب الآلي في التعليم. الرياض: مطابع جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.

نجم، عبود. (2004). الإدارة الإلكترونية: الإستراتيجية والوظائف والمشكلات. الرياض: دار المريخ للنشر والتوزيع.

نوفل، محمد. (2003). الحكومة الإلكترونية بالمدينة العربية بين الطموحات والمحاذير. ورقة عمل مقدمة في مؤتمر الحكومة الإلكترونية: الواقع والتحديات، المنعقد في مسقط في سلطنة عُمان في الفترة ما بين 10-12 مايو 2003، 1-13.

ياسين، سعد. (2005). الإدارة الإلكترونية وآفاق تطبيقاتها العربية. الرياض: معهد الإدارة العامة، مركز البحوث.

#### المراجع الاجنبية:

Felck, C. (2010). Using Computers in Croatia National University Divisions. *Journal of Research in Higher Education*, 2 (1), 111 - 169.

Gorman, P. (2011). *The leaders role in the adobtion and utilization of electronic communications and the Internet by off-campus college faculty*. Ed.D. Univerasity of Minnesota.

Seresht, H. (2009). *E-Management: Barriers and challenges in Iran*. Phd. Dollamed Tabateebe University.

Jackson, H. (2006). Perceived Technological Processes in Texas Technical University. *Higher Education*, 9 (11), 292 - 329.

Mellivell, L. (2007). British University E- Management in Hong Kong Setting. *Higher Education in Hong Kong*, 6 (2), 32 - 77.

التمام، عبدالله. (2007). الادارة الالكترونية كمدخل للتطوير الاداري: دراسة تطبيقية على الكليات التقنية من وجهة نظر اعضاء الهيئة التعليمية والتدريبية. اطروحة دكتوراه غير منشورة، جامعة ام القرى، مكة المكرمة، المملكة العربية السعودية.

الحيلة، محمد. (2001). التكنولوجيا التعليمية والمعلوماتية. العين: الإمارات العربية المتحدة.

رضوان، رأفت. (2004). الإدارة الإلكترونية. الرياض: الملتقى الإداري الثاني للجمعية السعودية للإدارة، الإدارة والمتغيرات العالمية الجديدة.

السالمي، علاء والسليطي، خالد. (2008). الإدارة الإلكترونية. عمان: دار وائل للنشر والتوزيع.

السالمي، علاء والدباغ، رياض. (2001). تقنيات المعلومات الإدارية. عمان: دار وائل للنشر والتوزيع.

سناري، رزان. (2008). الادارة الالكترونية مدخل لتطوير اداء المكتبات الجامعية: دراسة تطبيقية من وجهة نظر اعضاء هيئة التدريس في جامعة ام القرى. رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة أم القرى، مكة المكرمة، المملكة العربية السعودية.

العريشي، محمد (2008). إمكانية تطبيق الإدارة الإلكترونية في الإدارة العامة للتربية والتعليم بالعاصمة المقدسة رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة أم القرى، الرياض، المملكة العربية السعودية.

الفريح، إبراهيم. (2003). انتشار تقنيات المعلومات والاتصالات في الدول العربية وأثرها على مشاريع الحكومة الإلكترونية. ورقة عمل مقدمة في مؤتمر الحكومة الإلكترونية: الواقع والتحديات، المنعقد في مسقط في سلطنة عُمان في الفترة ما بين 10-12 مايو 2003، 1-14.

كساب، رؤى. (2011). العلاقة بين المتغيرات التنظيمية وتطبيق الإدارة الإلكترونية في الجامعات الفلسطينية بقطاع غزة. رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة الأزهر، غزة، فلسطين.

أداة الدراسة

الأستاذ الدكتور..... الفاضل/ الفاضلة

الإداري..... الفاضل/ الفاضلة

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته

يقوم الباحثان بإجراء دراسة ميدانية بعنوان " مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك وسبل تطويرها "، تهدف الى التعرف على مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الهيئة التدريسية والإدارية فيها.

ومن أجل تحقيق هدف الدراسة أعد الباحثان هذه الإستبانة مكونة من جزئين:

الجزء الأول: معلومات عامة، يقوم المستجيب بوضع إشارة (√) داخل المربع الذي يناسب معلوماته.

الجزء الثاني: الفقرات التي تقيس مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك، ويتكون من(55) فقرة موزعة على أربعة مجالات هي: التخطيط الإلكتروني، التنظيم الإلكتروني، التنفيذ الإلكتروني، الرقابة والتقييم الإلكتروني.

نرجو التعاون في تعبئة هذه الإستبانة، وذلك بوضع إشارة (√) في الحقل الذي ينطبق على مستوى التطبيق من وجهة نظرك.

ويؤكد الباحثان للجميع بأن المعلومات المدونة ستستخدم لغرض البحث العلمي فقط، وسيتم المحافظة على سريتها وخصوصيتها، ونشكر للجميع تعاونهم، ونقدر لهم جهودهم، ونتمنى لهم دوام التوفيق والسداد.

الجزء الأول: معلومات عامة

الكادر الأكاديمي (أعضاء هيئة التدريس)

- الرتبة الأكاديمية:  أستاذ  أستاذ مشارك  أستاذ مساعد
- الجنس:  ذكر  أنثى
- الكلية:  علمية  إنسانية

الكادر الإداري (الإداريين)

- الجنس:  ذكر  أنثى
- المؤهل العلمي:  دبلوم فما دون  بكالوريوس  دراسات عليا

الجزء الثاني: استبانته مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية

الرقم	الفقرة	درجة كبيرة جداً	درجة كبيرة	درجة متوسطة	درجة قليلة	درجة قليلة جداً
1	تساهم الإدارة الإلكترونية في إشراك جميع الأطراف في التخطيط الاستراتيجي.					
2	يؤدي استخدام الإدارة الإلكترونية في التخفيف من الأعباء الإدارية المختلفة.					
3	تساهم الإدارة الإلكترونية في تطوير نظم التخطيط الإدارية.					
4	يسهل استخدام الإدارة الإلكترونية مواكبة المتغيرات والمستجدات الإدارية العالمية.					
5	تساعد الإدارة الإلكترونية في إكساب الإداريين العديد من الخبرات الإدارية.					
6	يؤدي استخدام الإدارة الإلكترونية في تطبيق مفهوم التخطيط المتكامل.					
7	تساعد الإدارة الإلكترونية في الحد من مشكلات التخطيط.					
8	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير الخطط الإدارية البديلة عند الحاجة.					
9	تعمل الإدارة الإلكترونية على تقليل كلفة إجراءات التخطيط الإداري.					
10	تساهم الإدارة الإلكترونية في وضع خطط توظيف الموارد البشرية والمادية بشكل أفضل.					
11	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير الوقت والمال والجهد.					
12	تساهم الإدارة الإلكترونية في إيجاد بيئة تنظيمية تتسم بالدقة والمرونة.					
13	تساهم الإدارة الإلكترونية في رفع مستوى إدارة شؤون الطلبة.					
14	تساهم الإدارة الإلكترونية في تحقيق التواصل مع المجتمع المحلي.					
15	توفر الإدارة الإلكترونية عناء الانتقال عبر الإدارات لإنجاز المعاملات.					
16	تساعد الإدارة الإلكترونية في كسر حاجز الروتين في إجراء المعاملات المختلفة.					
17	تساهم الإدارة الإلكترونية في تأمين التواصل بين مختلف العناصر الإدارية.					
18	تساعد الإدارة الإلكترونية في الحصول على المعلومة في أي وقت ومكان.					
19	تعمل الإدارة الإلكترونية على تسهيل عملية التوجيه لمختلف الأطراف الإدارية.					
20	تساعد الإدارة الإلكترونية في استيعاب أكبر عدد ممكن من المستفيدين في وقت واحد.					
21	تساهم الإدارة الإلكترونية في تنظيم عملية تسجيل المواد الدراسية.					
22	تساعد الإدارة الإلكترونية في توفير مبدأ الخصوصية لدى مختلف الأطراف.					
23	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير عملية الإرشاد الجماعي.					
24	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير فرص الإطلاع على جداول المواد الدراسية.					
25	توفر الإدارة الإلكترونية نظام أرشفة إلكتروني لمختلف الأطراف.					
26	تساهم الإدارة الإلكترونية في سرعة تنفيذ القرارات الإدارية.					
27	توفر الإدارة الإلكترونية الكثير من المرونة والسرعة في تقديم الخدمات.					
28	تساهم الإدارة الإلكترونية في تسهيل عملية الحصول على الوثائق الرسمية.					
29	تساعد الإدارة الإلكترونية في الاستغلال الأمثل لمصادر المعلومات المتاحة.					
30	تعمل الإدارة الإلكترونية على توفير البيانات لدى جميع المستفيدين.					
31	تساعد الإدارة الإلكترونية في التخلص من النظام البيروقراطي في إنجاز المعاملات.					
32	تعمل الإدارة الإلكترونية على الحد من تأثير العلاقات الشخصية في إنهاء المعاملات.					
33	تعمل الإدارة الإلكترونية على تقديم المعلومات بشكل دقيق وسليم.					



الرقم	الفقرة	درجة كبيرة جداً	درجة كبيرة	درجة متوسطة	درجة قليلة	درجة قليلة جداً
34	تساعد الإدارة الإلكترونية الجامعة على الإستجابة للمستجدات والإبداع وتجريب الأفكار والأساليب الجديدة.					
35	تساعد الإدارة الإلكترونية في تحقيق مبدأ الجودة الشاملة للخدمات العامة.					
36	تساهم الإدارة الإلكترونية في تأدية الجامعة لوظيفتها المجتمعية.					
37	تساعد الإدارة الإلكترونية في تنفيذ العديد من الخطط الإدارية بسهولة ويسر.					
38	يؤدي استخدام الإدارة الإلكترونية في دعم الجامعة لتحقيق مراكز متقدمة في الأداء الإلكتروني بين الجامعات.					
39	تتيح الإدارة الإلكترونية للإداريين والكاادر الأكاديمي الإطلاع على مصادر المعلومات العالمية (الدورات، الندوات، المؤتمرات).					
40	تساعد الإدارة الإلكترونية في تسهيل توزيع القرارات الإدارية بين مختلف الكليات والأقسام.					
41	تساهم الإدارة الإلكترونية في تحقيق مبدأ الشفافية في تقديم الخدمات.					
42	تساعد الإدارة الإلكترونية في توفير المتابعة والتقييم لمختلف المجالات الإدارية.					
43	تساهم الإدارة الإلكترونية في إيجاد وسائل متنوعة لتقييم العمل الإداري.					
44	تساهم الإدارة الإلكترونية في تحديث المعلومات والبيانات من خلال الرقابة والمتابعة.					
45	تساهم الإدارة الإلكترونية في تزويد أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين بالتغذية الراجعة والتقييم المستمر عن أداؤهم.					
46	تساعد الإدارة الإلكترونية في الكشف عن نقاط القوة لتعزيزها والضعف لعلاجها في العمل الإداري.					
47	توفر الإدارة الإلكترونية طرق دقيقة لمتابعة ومراقبة الأعمال الإدارية.					
48	ترسخ الإدارة الإلكترونية مبدأ المتابعة والرقابة الذاتية للمهام الإدارية.					
49	تساهم الإدارة الإلكترونية في تطبيق نظام تدقيق مالي متطور.					
50	تساهم الإدارة الإلكترونية في تطبيق نظام رقابة متطور.					
51	تساهم الإدارة الإلكترونية في تقييم إنجاز الأعمال وجودتها.					
52	تساهم الإدارة الإلكترونية في استخدام الأسلوب العلمي في عمليات التقييم.					
53	تساعد الإدارة الإلكترونية في متابعة الخطط والأعمال اليومية.					
54	تزود الإدارة الإلكترونية إدارة الجامعة بالتقارير والبيانات الإحصائية.					
55	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير نظام رقابي إلكتروني وفقاً للوائح والتعليمات					